



**LATVIJAS REPUBLIKA
VENTSPILS NOVADA DOME**

Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601, reģ.Nr. 90000052035, tālr. 63629450, fakss 63622231, e-pasts info@ventspilsnd.lv

www.ventspilsnovads.lv

NOTEIKUMI
Ventspils novadā

2022.gada 30.jūnijā.

Nr. **1**
(protokols Nr.21, 7.§)

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
41.panta pirmās daļas 2.punktu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu,
73.panta pirmās daļas 2. un 3.punktu*

KĀRTĪBA ATBALSTA SNIEGŠANAI ĀRSTNIECĪBAS SPECIĀLISTIEM, KURI APGŪST ĢIMENES (VISPĀRĒJĀS PRAKSES) ĀRSTA PAMATSPECIALITĀTI

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Ventspils novada pašvaldība sniedz atbalstu tiem ārstniecības speciālistiem, kuri apgūst ģimenes (vispārējās prakses) ārsta specialitāti kā pamatspecialitāti.
2. Atbalsts tiek sniegts stipendijas piešķiršanas veidā. Stipendiju izmaksā ārstniecības speciālistiem, nepārsniedzot valstī noteiktās minimālās darba algas apmēru un ņemot vērā Ventspils novada pašvaldības budžetā šim mērķim paredzēto līdzekļu apmēru.
3. Stipendiju piešķir rezidentam, kurš iegūst ģimenes (vispārējās prakses) ārsta specialitāti saskaņā ar akreditētu profesionālo rezidentūras izglītības programmu medicīnā.

II. Stipendijas piešķiršanas kārtība

4. Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvalde (turpmāk – Izglītības pārvalde) stipendijas pretendentiem izsludina konkursu, nosakot dokumentu iesniegšanas termiņu.
5. Lēmumu par stipendijas izmaksas piešķiršanu konkrētam pretendētājam pieņem Ventspils novada domes Sociālā, izglītības, kultūras un sporta komiteja, vērtējot tikai tos pretendentu pieteikumus, kuru iesniegtie dokumenti pilnībā atbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām un kas saņemti noteiktajā termiņā. Izglītības pārvaldei ir tiesības nepieciešamības gadījumā uzaicināt pretendentu uz komitejas sēdi.
6. Pēc lēmuma pieņemšanas par stipendijas piešķiršanu pretendents slēdz līgumu par stipendijas izmaksu saskaņā ar šiem noteikumiem pielikumā esošo līguma projektu.
7. Izglītības pārvalde pēc pretendentu pieteikumu saņemšanas pirms lēmuma pieņemšanas apkopo informāciju par saņemtajiem pieteikumiem un iesniedz Ventspils novada domes Sociālā, izglītības, kultūras un sporta komitejā.
8. Stipendija tiek piešķirta uz visu rezidentūras laiku.
9. Stipendijas apmērs tiek noteikts valstī noteiktās minimālās darba algas apmērā mēnesī. Ventspils novada dome ir tiesīga grozīt stipendijas apmēru atbilstoši budžetā šim mērķim paredzētajiem līdzekļiem.
10. Pretendentiem, kuri vēlas saņemt stipendiju, jāiesniedz šādi dokumenti:

- 10.1. pieteikums, kurā norādīts – vārds, uzvārds, iegūstamā specialitāte, studiju (rezidentūras) programmas nosaukums, izglītības iestāde un fakultāte (attieciņi norādot adresi, valsti, tālrunus);
- 10.2. izziņa no izglītības iestādes, kurā norādīts: studiju fakts, apgūstamā specialitāte un rezidentūras uzsākšanas un beigu termiņš;
- 10.3. sekmju izraksts par pēdējo noslēgto mācību gadu;
- 10.4. rekomendācija vai raksturojums no izglītības iestādes vai organizācijas, ko pārstāv pretendents;
- 10.5. pašrocīgi parakstīts apliecinājums izveidot ģimenes (vispārējās prakses) ārsta praksi Ventspils novada administratīvajā teritorijā un šajā ģimenes (vispārējās prakses) ārsta praksē nostrādāt vismaz piecus gadus;
- 10.6. svešvalodās iesniegtu dokumentu tulkojums valsts valodā.
11. Pretendents ir tiesīgs pretendēt uz stipendiju, ja viņš atbilst šādiem kritērijiem:
 - 11.1. pretendents ir rezidents un apgūst ģimenes (vispārējās prakses) ārsta specialitāti;
 - 11.2. sekmju vidējais vērtējums nav zemāks par 7 ballēm;
 - 11.3. svešvalodu zināšanu līmeņa vērtējums nav zemāks par 7 ballēm;
 - 11.4. pretendents pārvalda valsts valodu;
 - 11.5. pretendents apliecinājis gatavību izveidot ģimenes (vispārējās prakses) ārsta praksi Ventspils novada administratīvajā teritorijā un šajā ģimenes (vispārējās prakses) ārsta praksē nostrādāt vismaz piecus gadus.
12. Priekšrocība saņemt stipendiju ir tam, kuram augstāka vidējā atzīme.
13. Katru gadu līdz 1.augustam stipendijas saņēmējs iesniedz Izglītības pārvaldē mācību iestādes izsniegtu dokumentu, kas apliecina stipendijas saņēmēja sekmes vismaz 11.punktā noteiktajā līmenī. Ja stipendijas saņēmējs neatbilst 11.punktā noteiktajiem kritērijiem, pašvaldība vienpusēji lauž līgumu, un Stipendijas saņēmējam ir pienākums atmaksāt izmaksāto stipendiju viena mēneša laikā.
14. Stipendijas saņēmējam, kurš uz laiku pārtrauc studijas (akadēmiskais atvaļinājums, bērnu kopšanas atvaļinājums u.c.), jāiesniedz Izglītības pārvaldei rakstisks iesniegums stipendijas izmaksas pagaidu pārtraukšanai.
15. Lēmumu par stipendijas izmaksas pārtraukšanu pieņem Sociālā, izglītības, kultūras un sporta komiteja.

Ventspils novada domes priekšsēdētājs

A.Muceniks

Pielikums
noteikumiem "Kārtība atbalsta sniegšanai
ārstniecības speciālistiem, kuri apgūst
ģimenes (vispārējās prakses)
ārsta pamatspecialitāti"

LĪGUMS

Ventspils novadā

20____.gada _____

Ventspils novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000052035, tās domes priekšsēdētāja Aivara Mucenieka personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā - Pašvaldība, no vienas puses, un _____ personas kods _____, dzīvo _____, turpmāk tekstā Stipendiāts, no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi un abi kopā saukti arī Puse/Puses, pamatojoties uz Ventspils novada domes _____ lēmumu Nr. _____, noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

I. Līguma priekšmets

1. Pašvaldība apņemas Stipendiātam maksāt stipendiju valstī noteiktās minimālās algas apmērā, kas sastāda _____ euro (_____ eiro, 00 centi) mēnesī, lai Stipendiāts apgūtu ģimenes (vispārējās prakses) ārsta specialitāti (turpmāk tekstā stipendija).
2. Pašvaldība pirms stipendijas izmaksas ietur normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.
3. Stipendija Līguma darbības laikā tiek maksāta visu rezidentūras laiku, ja Līguma darbības laikā neiestājas noteikumi, sakarā ar ko Stipendijas izmaksa tiek apturēta vai pārtraukta.

II. Norēķinu kārtība

4. Stipendiju izmaksā vienu reizi mēnesī un tā tiek pārskaitīta uz Stipendiāta norādīto _____ bankas kontu Nr. _____ līdz mēneša 20.datumam par tekošo mēnesi.
5. Par stipendijas saņemšanas dienu Puses atzīst datumu, kad Pašvaldība veikusi maksājumu.

III. Pašvaldības tiesības un pienākumi

6. Pašvaldībai ir tiesības:
 - 6.1. pieprasīt no Stipendiāta ar rezidentūru saistītos dokumentus un informāciju;
 - 6.2. pārtraukt stipendijas izmaksu un atprasīt izmaksāto stipendiju pilnā apmērā, ja:
 - 6.2.1. stipendiāts sniedzis nepatiesas ziņas;
 - 6.2.2. sekmju vidējais vērtējums gadā ir zemāks par 7 ballēm;
 - 6.2.3. stipendiāts nepilda Līguma nosacījumus;
 - 6.2.4. Stipendiāts slēdz ģimenes ārsta praksi Ventspils novada administratīvajā teritorijā pirms Līguma 9.3.punktā noteiktā termiņa;
 - 6.3.5. Stipendiāts izbeidz mācības, neiegūstot noteikto specialitāti;
 - 6.3.6. Stipendiāts nav iesniedzis noteiktajā termiņā Līguma 9.6.punktā noteiktos dokumentus;
 - 6.4. pārtraukt stipendijas izmaksu, ja Stipendiāts pārtrauc studiju (rezidentūras) apguvi (akadēmiskais atvaļinājums, bērnu kopšanas atvaļinājums u.c.).
 - 6.5. Ja studiju (rezidentūras) pārtraukums ir ilgāks par pusotru gadu vai studijas (rezidentūra) netiek atsāktas, Stipendiātam ir pienākums atmaksāt saņemto stipendiju, tajā skaitā ieturētos nodokļus, kā arī līgumsodu 10% apmērā no izmaksātās summas;
 - 6.6. grozīt stipendijas apmēru atbilstoši Ventspils novada domes lēmumiem.
7. Pašvaldībai ir pienākums:
 - 7.1. Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā pārskaitīt stipendiju;
 - 7.2. Maksāt nodokļus likumos paredzētajos gadījumos un kārtībā.

IV. Stipendiāta tiesības un pienākumi

8. Stipendiātam ir tiesības saņemt Līgumā noteikto stipendiju.
9. Stipendiāta pienākumi:
 - 9.1. apgūt Līgumā noteikto specialitāti un iegūt izglītību apliecinošu dokumentu;
 - 9.2. pēc Pašvaldības pieprasījuma 10 (desmit) dienu laikā sniegt pieprasīto informāciju;
 - 9.3. sešu mēnešu laikā pēc studiju absolvēšanas izveidot ģimenes ārsta praksi Ventspils novada administratīvajā teritorijā un nostrādāt tajā piecus gadus;
 - 9.4. ja Stipendiāts studijas pārtrauc vai izbeidz, tad 10 dienu laikā pēc šī fakta iestāšanās paziņot to Pašvaldībai;
 - 9.5. informēt Pašvaldību gadījumā, ja uz laiku tiek pārtrauktas studijas (akadēmiskais atvaļinājums, bērnu kopšanas atvaļinājums u.c.) un iesniegt rakstisku iesniegumu stipendijas izmaksu pagaidu pārtraukšanai. Mācību pārtraukuma laiks nevar būt garāks par vienu gadu;
 - 9.6. katru gadu līdz 1.augustam Pašvaldībai iesniegt mācību iestādes izsniegtu dokumentu, kas apliecina stipendijas saņēmēja sekmes un apliecinājumu par atlikušo rezidentūras laiku, kā arī apliecinājumu par studiju turpināšanu;
 - 9.7. Līgumā noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā atmaksāt stipendiju;
 - 9.8. sekmīgi apgūt studiju programmu kursa apguves noteiktajā laikā.
10. Stipendiātam saņemtā stipendija Pašvaldībai jāatmaksā šādos gadījumos:
 - 10.1. ja Stipendiāts sniedzis nepatiesas ziņas;
 - 10.2. ja sekmju vidējais vērtējums gadā ir zemāks par 7 ballēm;
 - 10.3. ja Stipendiāts nepilda līguma nosacījumus;
 - 10.4. ja Stipendiāts slēdz ģimenes ārsta praksi pirms Līguma 9.3.punktā noteiktā termiņa;
 - 10.5. ja Stipendiāts izbeidz mācības, neiegūstot noteikto specialitāti;
 - 10.6. ja Stipendiāts nav iesniedzis Līguma 9.6.punktā noteiktos dokumentus;
 - 10.7. ja Stipendiāta rezidentūras pārtraukums ir ilgāks par vienu gadu vai rezidentūra netiek atsākta.
 - 10.8. Līguma 12.punktā noteiktajā kārtībā, apjomā un termiņā atmaksāt saņemto stipendiju;
 - 10.9. ja iestājas Līguma 12.punktā minētais gadījums.
11. Stipendiāts apliecina, ka piekrīt, ka Pašvaldībai ir tiesības Līguma izpildes ietvaros pieprasīt un nodot informāciju, kas noteikta Fizisko personu datu apstrādes likumā un Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulā (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), tajā skaitā nodot Stipendiāta datus piedziņas kompānijām ar mērķi šī Līguma izpildei.

V. Noslēguma noteikumi

12. Gadījumā, ja Stipendiāts izvēlas izveidot ģimenes ārsta prakses vietu ārpus Ventspils novada administratīvās teritorijas vai iestājas līguma 10.punktā noteiktie gadījumi, Pašvaldība vienpusēji pārtrauc stipendijas izmaksu, un Stipendiāts mēneša laikā no gadījuma iestāšanās brīža atmaksā Pašvaldībai izmaksāto stipendiju pilnā apmērā, tajā skaitā aprēķinātos un samaksātos nodokļus, kā arī līgumsodu 10% apmērā no piešķirtās summas.
13. Katru gadu Pašvaldība sastāda apliecinājumu par attiecīgajā periodā aprēķinātās, izmaksātās stipendijas un ieturēto nodokļu apmēru un iesniedz Stipendiātam. Stipendiātam 5 (piecu) dienu laikā no saņemšanas dienas, apliecinājums jāparaksta un jāiesniedz Pašvaldībai. Ja Stipendiāts noteiktajā termiņā neiesniedz apliecinājumu Pašvaldībai, tai ir tiesības vienpusēji pārtraukt stipendijas izmaksu līdz brīdim, kad iesniegts apliecinājums.
14. Pašvaldība Stipendiātam var sniegt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, ja Stipendiāta gadījums atbilst Ventspils novada domes noteiktajam gadījumam, kad tiek sniegta palīdzība dzīvokļa jautājuma risināšanā.
15. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
16. Visi strīdi un domstarpības tiek risinātas pārrunu ceļā. Ja vienoties nav iespējams, Puses iesniedz strīdu izskatīšanai tiesā saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
17. Visi grozījumi līgumā izdarāmi rakstiski, Pusēm savstarpēji vienojoties.

18. Pašvaldība var vienpusēji lauzt Līgumu, ja Stipendiāts nepilda tā saistības vai uzņemtās saistības kļūst neizpildāmas.

19. Puses apliecina, ka Līgumā norādītās adreses un rekvizīti ir patiesi.

20. Līgums sagatavots divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

VI. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība:

Stipendiāts:

reģistrācijas Nr.90000052035
Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601
AS "Swedbank"
SWIFT kods: HABALV22
konta Nr. LV43HABA0551025783880
Tālrunis – 636-29450
E-pasta adrese: info@ventspilsnd.lv

_____/ A.Muceniks/
Domes priekšsēdētājs

_____/.../