Pielikums Nr.2
Ventspils novada domes
2019.gada ….novembra lēmumam
(sēdes protokols Nr.53, 4.§, 5.p.)

PILNVAROJUMA LĪGUMS

zivju resursu aizsardzības un uzraudzības pārvaldes uzdevuma izpildes

Ventspilī 2019.gada ___._____

Ventspils novada pašvaldība, reģ. Nr.90000052035, turpmāk – PAŠVALDĪBA, kuras vārdā saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām" un Ventspils novada pašvaldības nolikumu darbojas domes priekšsēdētājs Aivars Mucenieks, no vienas puses, un

Biedrība „Usmas krasts", reģ. Nr.40008071891, turpmāk – PILNVARNIEKS, tās valdes priekšsēdētājas Ivetas Maldones personā, kura rīkojas saskaņā ar biedrības statūtiem, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi vai abi kopā saukti arī PUSE/PUSES,

PAMATOJOTIES UZ Valsts pārvaldes iekārta likuma 12.panta pirmās daļas 4.punktu un otro daļu, 48.panta trešo daļu un 50.pantu,

IEVĒROJOT Vides aizsardzības likuma 22. un 23.panta, Zvejniecības likuma 18.panta un 19.panta ceturtās daļas nosacījumus,

ŅEMOT VĒRĀ, ka Ventspils novada dome 2019.gada …oktobrī ir pieņēmusi lēmumu „Par pilnvarojumu biedrībai „Usmas krasts" organizēt licencēto makšķerēšanu Usmas ezerā un pildīt zivju resursu un aizsardzības un uzraudzības pārvaldes uzdevumu publiskos iekšējos ūdeņos Ventspils novada Usmas pagasta administratīvajā teritorijā" (sēdes protokols Nr.__, __.§),

noslēdza šādu publisko tiesību līgumu (turpmāk – „Līgums"):

1.LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PAŠVALDĪBA pilnvaro, bet PILNVARNIEKS apņemas veikt zivju resursu aizsardzības un uzraudzības funkcijās ietilpstošo pārvaldes uzdevumu izpildi publiskajos iekšējos ūdeņos Ventspils novada Usmas pagasta administratīvajā teritorijā atbilstoši spēkā esošo tiesību aktu prasībām (turpmāk – „Pārvaldes uzdevums").

1.2. Vides kontroles jomā zivju resursu aizsardzības un uzraudzības pasākumu ietvaros organizējamās rūpniecisko zveju un licencēto makšķerēšanu regulējošo Latvijas Republikas normatīvo aktu un Ventspils novada domes izdoto saistošo noteikumu (turpmāk – „Zvejas un makšķerēšanas noteikumi") prasību ievērošanas pārbaudes Līguma 1.1.punktā noteiktajā teritorijā PAŠVALDĪBA pilnvaro veikt PILNVARNIEKA biedrus, kuriem PAŠVALDĪBA ir noteikusi vides un zivju resursu

aizsardzības un uzraudzības pilnvarotās personas statusu vai kuri atbilst Ministru kabineta 2007.gada 04.decembra noteikumos Nr.833 „Noteikumi par sabiedriskā vides inspektora statusa piešķiršanu un anulēšanu, izvirzāmajiem kritērijiem un prasībām un apliecības paraugu" (turpmāk – „MK noteikumi") sabiedriskās vides inspektoram noteiktajiem kritērijiem un prasībām, un kuriem Valsts vides dienests (turpmāk – „Dienests") piešķīris un nav anulējis sabiedriskā vides inspektora statusu (turpmāk – „PILNVAROTĀS PERSONAS").

2. PILNVAROTĀS PERSONAS TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

2.1. Pārvaldes uzdevumu PILNVARNIEKS veic sabiedriskā labuma (nekomerciālos) nolūkos, izmantojot savas darbības ietvaros iegūtos finanšu līdzekļus, nepieciešamos tehniskos un administratīvos resursus Līgumā noteikto saistību izpildei, un PILNVAROTĀS PERSONAS iesaistās attiecīgos vides kontroles pasākumos brīvprātīgi un bez atlīdzības.

2.2. PILNVARNIEKS ir atbildīgs par Pārvaldes uzdevuma tiesisku un lietderīgu izpildi, kā arī no Līguma izrietošo saistību pilnīgu, savlaicīgu un pienācīgu izpildīšanu, un viņš nav tiesīgs nodot Pārvaldes uzdevuma izpildi trešajām personām.

2.3. Patstāvīgi vai sadarbībā ar citiem sabiedriskās vides inspektoriem, valsts un pašvaldības institūcijām, piedaloties Dienesta valsts vides inspektoru rīkotajos reidos, PILNVARNIEKS regulāri plāno un organizē pārbaudes nolūkā kontrolēt Ventspils novada Usmas pagasta teritorijā Zvejas un makšķerēšanas noteikumu ievērošanu publiskajās ūdenstilpēs.

2.4. Atbilstoši Vides aizsardzības likumā, Zvejniecības likumā un MK noteikumos noteiktajai kompetencei, tiesībām un kārtībai, PILNVAROTĀS PERSONAS – sabiedriskie vides inspektori administratīvo pārkāpumu lietās par konstatētajiem Zvejas un makšķerēšanas noteikumu pārkāpumiem veic administratīvās lietvedības uzdevumus:

2.4.1. savlaicīgi, vispusīgi un objektīvi noskaidro lietas apstākļus, un pārkāpumu izdarījušo personu, nodrošinot administratīvo pārkāpumu izdarīšanas rīku, līdzekļu un nelikumīgi iegūto priekšmetu likumos paredzētajos gadījumos izņemšanu un vainīgo personu saukšanu pie paredzētās atbildības;

2.4.2. nosūtīt administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai pēc piekritības attiecīgajai kompetentajai institūcijai;

2.4.3. izzina un novērš administratīvo pārkāpumu izdarīšanu veicinošos cēloņus un apstākļus.

2.5. PILNVAROTĀS PERSONAS ūdenstilpēs, kas atrodas Līguma 1.1.punktā minētajā teritorijā un to tiešā tuvumā, ir tiesīgi pārbaudīt lomu un zvejā izmantotos rīkus, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izņemt nelikumīgi iegūtās zivis, kā arī izmantotos zvejas rīkus un līdzekļus.

2.6. PILNVAROTĀS PERSONAS, rīkojoties PILNVARNIEKA vadībā un Dienesta teritoriālās struktūrvienības uzraudzībā tās kompetencē ietilpstošajos gadījumos, savā darbībā ievēro Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus vides aizsardzības jomā un citus likumdošanas aktus, tai skaitā nosakošus ierobežojumus interešu konfliktu situācijās, kā arī sabiedrisko vides inspektoru ētikas kodeksu. PILNVARNIEKS

nekavējoties informē PAŠVALDĪBU par iespējamām interešu konflikta situācijām, kas var rasties Līguma izpildē.

2.7. Iesniegumu likumā paredzētajā kārtībā un termiņā PILNVARNIEKS ir tiesīgs izskatīt juridisko un fizisko personu iesniegumus, sūdzības un priekšlikumus jautājumos, kas saistīti ar Pārvaldes uzdevumu. Saņemot ziņas par personas vai personu grupas nodomu veikt ar nelikumīgu zvejniecību vai makšķerēšanu saistītu likumpārkāpumu vai par jau izdarītu vai notiekošu nelikumīgu zveju un makšķerēšanu, nekavējoties nodrošināt informācijas nodošanu Valsts policijai vai citai attiecīgi kompetentai tiesiskās kārtības sargāšanas iestādei, kā arī patstāvīgi organizēt pārbaudes pasākumus to novēršanai un pārtraukšanai, tai skaitā iesaistot Dienesta valsts vides inspektorus.

2.8. PILNVARNIEKAM ir tiesības iesniegt PAŠVALDĪBAI priekšlikumus un ierosinājumus par nepieciešamajiem grozījumiem Līgumā vai Ventspils novada domes ārējos normatīvajos aktos, un pieprasīt jebkuru vajadzīgo informāciju no PAŠVALDĪBAS un citām iestādēm saistībā ar Pārvaldes uzdevumu. Attiecībā uz fizisko personu datu, kas izmantojami vienīgi Pārvaldes uzdevuma izpildes mērķiem, apstrādi PILNVARNIEKS ievēro Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasības.

2.9. Zivju resursu pārraudzības, saglabāšanas, un aizsardzības jomā, kā arī Zvejas un makšķerēšanas noteikumu pārkāpumu novēršanai un atklāšanai, to iespējami radīto seku nepieļaušanai vai videi radītā kaitējumu samazināšanai, PILNVARNIEKS organizē vispārējos preventīvos pasākumus:

2.9.1. nodrošina PILNVAROTO PERSONU sistemātisku iesaistīšanu kontroles un uzraudzības darbībās;

2.9.2. sadarbojas ar masu medijiem, lai informētu sabiedrību par sasniegtajiem rezultātiem, t.sk. sagatavojot un izplatot informāciju par konstatētajiem administratīvajiem pārkāpumiem, aktuālākajām problēmām un pasākumiem to risināšanai, diskutējot un skaidrojot iedzīvotājiem par riskiem un prioritāri sasniedzamajiem mērķiem esošās situācijas uzlabošanai, katra individuālo un kopējo atbildību, ikvienas personas tiesiskās apziņas izaugsmes un ieguldījuma nozīmīgumu, uzaicinot aktīvi iesaistīties un sniegt iespējamo palīdzību vides aizsardzības procesā;

2.9.3. atbalsta un sekmē jebkādu aktivitāšu īstenošanu, kas tieši vai netieši veicina Pārvaldes uzdevuma efektīvu izpildi;

2.9.4. rīko un piedalās dažādās akcijās, semināros un informatīvi izglītojošās programmās, lai pievērstu sabiedrības uzmanību zivju resursu aizsardzības jautājumiem, aicinātu ievērot likumību un apmācītu pareizi rīkoties iespējamā kaitējuma videi prettiesisko apdraudējumu gadījumā, lai panāktu iedzīvotāju aktīvu līdzdarbību likumpārkāpumu profilakses procesā;

2.9.5. sadarbojas ar tiesiskās kārtības sargāšanas iestādēm, valsts, pašvaldību institūcijām un nevalstiskām organizācijām, nodrošinot vispusīgu pieredzes un savstarpēju informācijas apmaiņu.

2.10. PILNVARNIEKS pastāvīgi nodrošina PILNVAROTO PERSONU apmācību, tai skaitā, bet ne tikai informējot par izmaiņām likumdošanā, sniedzot to darbībai nepieciešamo metodisko un praktisko palīdzību. Ne retāk kā vienu reizi gadā PILNVAROTĀS

PERSONAS, kuriem ir sabiedrisko vides inspektoru statuss, apmeklē Dienesta organizētos kvalifikācijas celšanas kursus, lai pilnveidotu savas prasmes un iemaņas.

2.11. Savā darbībā PILNVARNIEKS ievēro labas pārvaldības un citus valsts pārvaldes principus, un komunicējot ar iedzīvotājiem, ir korekts un atsaucīgs, apņemoties nepieļaut PUSES diskreditējošu rīcību un ētikas normu pārkāpumus. Katrā gadījumā, kad ir apstiprinājusies masu saziņas līdzekļos publiskotā vai savādāk atklātībā nonākušo negatīvo atsauksmju un kritikas par Pārvaldes uzdevuma izpildi pamatotība, PILNVARNIEKS izvērtē notikušā apstākļus un veic visas nepieciešamās darbības Pārvaldes uzdevuma izpildes organizēšanas pilnveidei, trūkumu un nepilnību, kā arī iestājušos seku novēršanai.

2.12. PILNVARNIEKAM ir pienākums ievērot PAŠVALDĪBAS norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz Pārvaldes uzdevuma izpildes nodrošināšanu saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un izpildīt PAŠVALDĪBAS prasības, lai tiktu pārtraukta prettiesiska bezdarbība, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

2.13. PILNVARNIEKS nekavējoties rakstveidā informē PAŠVALDĪBU, ja:

2.13.1. iestājušies apstākļi, kuru dēļ Pārvaldes uzdevuma izpilde tikusi pārtraukta vai nav iespējama tā turpmāka veikšana, vai kuri var neparedzēti ietekmēt Līguma saistību savlaicīgu, pilnīgu vai pienācīgu izpildi;

2.13.2. prettiesiskas un vainojamas PILNVARNIEKA vai PILNVAROTO PERSONU rīcības rezultātā trešajai personai nodarīts kaitējums;

2.13.3. konstatēts likumpārkāpums (tai skaitā, bet ne tikai administratīvi vai krimināli sodāms nodarījums), ko izdarījusi PILNVAROTĀ PERSONA saistībā ar veicamajiem pienākumiem.

2.14. Regresa kārtībā PILNVARNIEKAM ir pienākums atlīdzināt PAŠVALDĪBAI visus zaudējumus, kas radušies Līguma neatbilstošas izpildes dēļ vai ja tie nodarīti PILNVAROTO PERSONU prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā.

2.15. Saskaņā ar Līgumu PILNVARNIEKS ir tiesīgs Pārvaldes uzdevuma izpildes nodrošināšanai noslēgt sadarbības līgumus, vienošanās ar fiziskām un juridiskām personām, ievērojot tiesību normās noteikto kārtību.

3. PAŠVALDĪBAS TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

3.1. PAŠVALDĪBA nodrošina netraucētu Līguma izpildi, PILNVARNIEKAM veicot Pārvaldes uzdevumu, sniedz iespējamo palīdzību un sekmē ar to saistīto darbību organizēšanu un pasākumu īstenošanu.

3.2. Pārvaldes uzdevuma izpildei PAŠVALDĪBA sniedz PILNVARNIEKAM nepieciešamo informāciju.

3.3. PAŠVALDĪBA kontrolē Līguma izpildi, apkopo un izvērtē PILNVARNIEKA sniegto informāciju u.c. ziņas par Pārvaldes uzdevuma veikšanas procesu un rezultātiem, pārbauda to patiesumu un atbilstību faktiskajiem apstākļiem.

3.4. Līguma nepienācīgas izpildes vai neatbilstības noteiktajiem novērtēšanas kritērijiem gadījumā PAŠVALDĪBA ne vēlāk kā divu nedēļu laikā no šāda fakta konstatēšanas dienas par to rakstiski paziņo PILNVARNIEKAM, kuram uzdod iesniegt paskaidrojumu vai veikt noteiktas darbības. Ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no šajā

Līguma punktā minētā paziņojuma saņemšanas brīža PILNVARNIEKS informē PAŠVALDĪBU par norādījumu izpildi.

3.5. PAŠVALDĪBA nodrošina Līguma un citu dokumentu publisku pieejamību uz tiem attiecināmos normatīvos aktos paredzētajā kārtībā un termiņā.

3.6. Līgums neietekmē PAŠVALDĪBAS tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību.

4. PILNVARNIEKA DARBĪBAS PĀRSKATI, UZRAUDZĪBAS KĀRTĪBA UN PĀRVALDES UZDEVUMA IZPILDES NOVĒRTĒŠANA

4.1. PAŠVALDĪBA uzrauga Līgumā noteiktā Pārvaldes uzdevuma izpildes organizēšanu un norisi, par ko ir atbildīgs PILNVARNIEKS.

4.2. Par PILNVARNIEKA uzraudzību, tai veicot Pārvaldes uzdevumu, un no Līguma izrietošo PAŠVALDĪBAS saistību izpildi ir atbildīgas Ventspils novada domes noteiktās PAŠVALDĪBAS amatpersonas.

4.3. Attiecībā uz Pārvaldes uzdevuma izpildi PILNVAROTĀS PERSONAS, kuri ir sabiedriskās vides inspektori, atrodas Dienesta padotībā, kuras teritoriālā struktūrvienība koordinē un pārrauga atestēto sabiedriskās vides inspektoru darbību saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

4.4. PILNVARNIEKS reizi pusgadā līdz tam sekojošā nākamā kalendārā mēneša 20.datumam PAŠVALDĪBAI nosūta ziņas par PILNVAROTO PERSONU īstenoto zivju resursu aizsardzības un uzraudzības pasākumu rezultātiem, tai skaitā iesniedzamā Dienestam vienotā pārskata par sabiedriskās vides inspektoru darbību kopiju, un atskaiti, kurā norāda šajā atskaites periodā īstenotās pārējās aktivitātes Pārvaldes uzdevuma izpildei un sasniegtos mērķus.

4.5. Līguma darbības laikā pēc PAŠVALDĪBAS pieprasījuma PILNVARNIEKS papildus Līguma 4.4.punktā paredzētajām pārskatiem un atskaitēm sniedz jebkādu cita veida informāciju par Pārvaldes uzdevuma izpildes norisi un rezultātiem, kuru PILNVARNIEKAM ir pienākums iesniegt rakstiski PAŠVALDĪBAI ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc šāda rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

4.6. PILNVARNIEKA darbību Pārvaldes uzdevuma izpildei PAŠVALDĪBA novērtē pēc šādiem kritērijiem:

4.6.1. atbilstība normatīvo aktu prasībām un Līguma noteikumiem;

4.6.2. veikto pārbaužu, kontroles reidu u.c. pasākumu sistemātiskums un rezultāti;

4.6.3. valsts un pašvaldību institūciju, nevalstisku organizāciju pārstāvju, kompetentu speciālistu un ekspertu novērtējumi, citu juridisku un fizisku personu ziņojumi un atsauksmes;

4.6.4. iedzīvotāju atbalsta un līdzdarbības pieaugums, sabiedrības ieinteresētības un izpratnes par zivju resursu aizsardzības jautājumiem Ventspils novadā izveide;

4.6.5. saņemtās sūdzību, kuru pamatotība ir apstiprinājusies, par PILNVARNIEKA un PILNVAROTO PERSONU pretlikumīgu vai diskreditējošu rīcību;

4.6.6. pēc PAŠVALDĪBAS ieskatiem jebkāda cita informācija saistībā ar Pārvaldes uzdevuma izpildes savlaicīgumu, kvalitāti un efektivitāti.

5. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, DARBĪBAS TERMIŅS, NOTEIKUMU GROZĪJUMI UN IZBEIGŠANA

5.1. Līgums stājas spēkā brīdī, kad to parakstījušas abas PUSES, un tā darbības termiņš ir pieci gadi līdz 2024.gada 31.decembrim. Līgums izbeidzas, izbeidzoties termiņam, uz kādu tas noslēgts.

5.2. PUSES var noslēgt vienošanos par Līguma darbības termiņa pagarināšanu, ja pirms tam lēmumu par to ir pieņēmusi Ventspils novada dome.

5.3. Līgumu var izbeigt pirms Līguma 5.1.punktā minētā termiņa, PUSĒM vienojoties. PUSE, kas vēlas izbeigt Līgumu, rakstiski paziņo par to otrai PUSEI ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms vienošanās noslēgšanas.

5.4. PAŠVALDĪBAI ir tiesības vienpusēji nekavējoties izbeigt Līgumu, iepriekš rakstiski brīdinot par to PILNVARNIEKU, ja:

5.4.1. PILNVARNIEKS ir izdarījis rupju Līguma noteikumu pārkāpumu, par kādu uzskatāma Pārvaldes uzdevuma nepildīšana, normatīvo aktu neievērošana, pārskatu un atskaišu neiesniegšana, PAŠVALDĪBU diskreditējoša rīcība u.tml., un PILNVARNIEKS nav pārtraucis/turpina savas/-u darbības/bezdarbību ilgāk par piecām dienām arī pēc rakstiskas PAŠVALDĪBAS pretenzijas par saistību neizpildi vai pienācīgu nepildīšanu saņemšanas;

5.4.2. PILNVARNIEKA darbības novērtējuma rezultātā PAŠVALDĪBA atzinusi, ka PILNVARNIEKS nenodrošina kvalitatīvu un efektīvu Pārvaldes uzdevuma izpildi, tostarp Līguma 2.13.punktā norādīto iemeslu dēļ;

5.4.3. pastāv citi svarīgi iemesli nepieļaujoši ar Līgumu nodibināto tiesisko attiecību turpināšanu, tai skaitā, ja vairs nepastāv apstākļi, kas bija pamats tā noslēgšanai, vai nosacījumi privātpersonas pilnvarošanai saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma noteikumiem.

5.5. Līguma darbības termiņa izbeigšanās vai laušanas gadījumā PUSES nodrošina šajā pilnvarojuma līgumā paredzētā valsts pārvaldes uzdevuma izpildes nepārtrauktību.

5.6. PUŠU reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai darbības pārtraukšanai. Ja kāda no PUSĒM tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā, un tā noteikumi ir spēkā esoši PUSES tiesību un saistību pārņēmējam. PAŠVALDĪBAI ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, PILNVARNIEKA tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā, brīdinot par to vienu mēnesi iepriekš, ja PILNVARNIEKA reorganizācijas gadījumā vairs nepastāv pilnvarojuma pamatnoteikumi.

5.7. Līgumu var papildināt vai grozīt, PUSĒM savstarpēji vienojoties. Jebkuri Līguma noteikumu grozījumi vai papildinājumi, ja Ventspils novada dome ir pieņēmusi lēmumu piekrist to izdarīšanai, stājas spēkā un kļūst par šī Līguma pielikumu un neatņemamu sastāvdaļu ar brīdi, kad tās noformētas rakstveidā, un PUSES tos parakstījušas.

5.8. Ja normatīvo aktu izmaiņu rezultātā kāds no Līguma nosacījumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību, ciktāl to neatceļ spēku zaudējušie Līguma punkti vai daļas. PUSES vienojas, ka nepieciešamības gadījumā spēku zaudējušo attiecīgo Līguma noteikumu aizstās ar tādu noteikumu, kas atbilst normatīvo aktu prasībām.

6. NEPĀRVARAMA VARA

6.1. PUSES ir atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus neviena no PUSĒM nevarēja ne novērst, ne paredzēt, ne ietekmēt un par kuru rašanos neatbild. Par nepārvaramu varu tiek uzskatīts jebkurš notikums, kas nav atkarīgs no PUŠU gribas, un tieši attiecas uz Līguma izpildi.

6.2. PUSEI, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu darbību, nekavējoties vai tiklīdz radusies objektīvu apstākļu nekavēta izdevība, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai PUSEI. Šajā paziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto attiecīgās PUSES saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6.3. PUSES vienojas par Līguma saistību izpildes apturēšanu uz laiku, kurā darbojas nepārvarama vara, vai Līguma pirmstermiņa izbeigšanas noteikumiem. Katra Puse apņemas veikt visu iespējamo, lai novērstu vai mazinātu Uzdevuma neizpildes vai daļējas neizpildes sekas, kādas iestājušas vai paredzami būtu iestājušās laikā, kamēr turpinājās nepārvaramas varas apstākļi.

7. CITI NOTEIKUMI

7.1. PUŠU reorganizācijas, kā arī adrešu, nosaukuma, bankas vai citu rekvizītu nomaiņas gadījumā PUSES viena otru rakstiski brīdina par notikušajām izmaiņām ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc šāda notikuma iestāšanās dienas.

7.2. Visiem paziņojumiem, ko PUSES sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu un kuriem ir jābūt rakstiskiem, ja tā noteikumos nav noteikts savādāk, ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par iesniegtu dienā, kad tas nodots personīgi un adresāts parakstījies par korespondences saņemšanu, vai tas nosūtīts ar ierakstītu vēstuli, kas uzskatāma par saņemtu septītajā dienā pēc tam, kad tā nosūtīta adresātam uz Līgumā minēto PUSES adresi vai citu adresi, ko viena PUSE ir rakstiski paziņojusi otrai PUSEI, vai ātrāk, ja ir saņemts attiecīgs pasta iestādes paziņojums par korespondences izsniegšanu adresātam.

7.3. Visus strīdus, kas starp PUSĒM rodas šī Līguma izpildes laikā un ir no tā noteikumiem izrietoši, PUSES apņemas risināt pārrunu ceļā. Abu PUŠU pienākums ir atrast visus iespējamos veidus, lai risinātu radušās domstarpības ārpustiesas kārtībā, PUSĒM vienojoties. PUSES var parakstīt vienošanās protokolu, nosakot strīda izšķiršanas kārtību. Ja savstarpēja vienošanās netiek panākta, tad strīds risināms Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

7.4. Papildus Līguma noteikumos paredzētajam, PUSES apņemas sagatavot un parakstīt arī citus nepieciešamos dokumentus, kā arī veikt visas darbības, kas ir pamatotas un nepieciešamas, lai veicinātu Līguma pienācīgu izpildi un tā mērķu sasniegšanu.

7.5. No Līguma izrietošās PUŠU attiecības un jautājumus, kas nav atrunāti Līguma noteikumos, PUSES tulko un risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo tiesību aktu normām.

7.6. Līgums sastādīts latviešu valodā uz _____ lappusēm un divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie PAŠVALDĪBAS, bet otrs – pie PILNVARNIEKA. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PAŠVALDĪBA:	PILNVARNIEKS:
Ventspils novada pašvaldība	**Biedrība „Usmas krasts”**
reģ.Nr.90000052035	reģ.Nr.40008071891
Adrese: Skolas iela 4,	Juridiskā adrese: „Auseklīši”, Usma, Usmas
Ventspils, LV-3601	pag., Ventspils nov., LV-3619
Banka: AS „Swedbank”	Banka: AS „SEB banka”
SWIFT kods: HABALV22	SWIFT kods: UNLALV2X
konta Nr. LV43HABA0551025783880	konta Nr. LV20UNLA0050024132345
e-pasts: *info@ventspilsnd.lv*	e-pasts: *info@usmasezers.lv*
Kontakttālrunis – 636-29450	Kontakttālruņi – 25701744, 26103315
Domes priekšsēdētājs:	Valdes priekšsēdētāja:
_____ / Aivars Mucenieks /	_____ / Iveta Maldone /