

LĪGUMS Nr. IE/2018/062

Ventspilt

2018. gada 3.decembrī

**Ventspils novada pašvaldība, Reģistrācijas Nr.90000052035, juridiskā adrese: Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601, tās domes priekšsēdētāja Aivara Mucenieka personā, kurš rīkojas pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” pamata (turpmāk tekstā – *Pasūtītājs*), no vienas puses, un
SIA „Venta 1”, Reģistrācijas Nr.LV41201008501, juridiskā adrese: “Ceļnieki”, Tārgales pagasts, Ventspils novads, LV-3614, tās valdes priekšsēdētāja Alda Paulovska personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk sauktis „BŪVUZŅĒMĒJS” no otras puses, bet abas puses kopā, turpmāk tekstā sauktas “PUSES”, pamatojoties uz iepirkuma “Ventiņu-lībiešu gājēju, un velosipēdu ceļa izbūve posmā no 6,966 km līdz 7,356 km Tārgales pagastā, Ventspils novadā” id.nr.VND2018/59 rezultātiem noslēdz līgumu (turpmāk tekstā sauktus - „LĪGUMS”) par sekojošo:**

1. LĪGUMA PRIEKŠMETĀ

- 1.1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs par samaksu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē veikt ventiņu - lībiešu gājēju un velosipēdu ceļa izbūvi posmā no 6,966 km līdz 7,356 km Tārgales pagastā, Ventspils novadā, saskaņā ar SIA „SNB projekti” izstrādāto būvprojektu “Ventiņu-lībiešu gājēju un velosipēdu ceļa izbūve posmā no 6,966 km līdz 7,356 km Tārgales pagastā, Ventspils novadā” (tālāk tekstā sauktus „Būvdarbi”).
- 1.2. Būvdarbi sevī ietver visus Līgumā un Darba apjomos noteiktā objekta izbūvei nepieciešamos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu piegādi, izpilddokumentācijas (t.sk. digitālo uzmērījumu) un citas dokumentācijas sagatavošanu, būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas būvdarbu veikšanai.
- 1.3. Būvdarbu izpildes vieta – Tārgales pagasts, Ventspils novads. Vieta, kur tiek veikti būvdarbi šajā līgumā, tiek saukta – objekts.

2. BŪVDARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI.

- 2.1. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar iepirkuma dokumentāciju un Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, kā arī būvlaukumu, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo darbu.
- 2.2. Būvuzņēmējs apņemas veikt Būvdarbus atbilstoši Darba apjomiem un ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību normu prasības. Būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.
- 2.3. Būvuzņēmējs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Būvdarbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.
- 2.4. Būvuzņēmējs apņemas būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus būvizstrādājumus. Tādu būvizstrādājumu izmantošana, kuri nav sertificēti Latvijā vai nav CE sertifikāts, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.

2.5. Būvuzņēmējs nodrošina nepieciešamo būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Būvdarbu procesā. Ar Pasūtītāja, būvuzrauga un autoruzrauga rakstisku piekrišanu Būvuzņēmējs ir tiesīgs tehniskajā projektā norādītos būvmateriālus aizstāt ar citiem tādas pašas vai augstākas kvalitātes materiāliem, kuri ir tehnoloģiski piemērotāki.

2.6. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai līgumu pildītu konkursam iesniegtajā piedāvājumā norādītais Būvdarbu vadītājs(-i). Būvdarbu vadītāja(-u) nomaiņa ir atļauta tikai ar iepriekšēju pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Būvuzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas speciālistu. Pretējā gadījumā Pasūtītājs vienpusēji var lauzt līgumu.

2.7. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai būvdarbus pildītu konkursa piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji. Būvuzņēmējs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 2.7.1. un 2.7.2. apakšpunktos minētos gadījumus.

2.7.1. Būvuzņēmēja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām balstīties, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Būvuzņēmējs pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt personālu un apakšuzņēmējus, kā arī iesaistīt papildu personālu un apakšuzņēmējus tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likumā 62.panta trešās dajas 1., 2., un 4. punktā noteiktos nosacījumus. Pasūtītājs nepiekrit šā apakšpunktā minētā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no Publisko iepirkumu likumā 62.panta trešās dajas 1., 2., un 4. punktā noteiktajiem nosacījumiem;

2.7.2. Būvuzņēmējs drīkst veikt Publisko iepirkumu likuma 63.panta otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomaiņu, uz ko neattiecas Līguma 2.7.1. apakšpunkta noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja Būvuzņēmējs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jaunu apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē.

2.7.3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Būvuzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

2.8. Būvuzņēmēji objektā drīkst nodarbināt tikai personas, kuras ir darba tiesiskajās attiecībās ar būvuzņēmēju vai piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem.

2.9. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt informāciju par objektā nodarbināto personu darba tiesiskajām attiecībām.

2.10. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Būvuzņēmējam ir jāuzrāda būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu sertifikāti, citi to kvalitāti apliecinātie dokumenti un objektam piegādāto materiālu apjomī.

2.11. Būvuzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas konkrētajā vietā, pieņemt no Pasūtītāja nosacīto objekta būvlaukumu, par ko tiek sastādīts būvlaukuma pienemšanas akts. Būvlaukums iespēju robežas tiek norobežots, izstādītas brīdinājuma zīmes un veiktas citas normatīvajos dokumentos noteiktas prasības.

2.12. Būvdarbus Būvuzņēmējs veic taupīgi un racionāli izmantojot būvizstrādājumus un būvniecībai atvēlētos resursus.

2.13. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visu nepieciešamo dokumentu, izņemot būvatļaujas, saņemšanu Būvdarbu veikšanai. Būvuzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Būvdarbu izpildes rezultātā.

2.14. Būvuzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.

2.15. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes.

2.16. Pasūtītāja veiktā līguma izpildes kontrole vai Būvuzņēmēja izpildīto Būvdarbu pārbaude nevar būt par pamatu līgumā vai ar likumu noteiktās Būvuzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.

2.17. Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās Būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, būvuzraugs un autoruzraugs, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulces tiek sasauktas būvlaukumā vienu reizi nedēļā, ja vien puses nav vienojušās par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Pasūtītāja pārstāvis. Iepriekšminētais neierobežo Pasūtītāja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsapulci, ja tas to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot par būvsapulcēs sasaukšanu Būvuzņēmējam.

2.18. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Būvdarbu gaitu vai informāciju par ar Būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaitē tiek iesniegta Pasūtītājam trīs darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.

2.19. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt Būvdarbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro objektā iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Būvuzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu.

2.20. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības vai ietekmēt būves drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Būvuzņēmējs turpina pildīt Līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē būves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Būvdarbu veikšanu. Ja Būvdarbu izpilde ir tikusi apturēta, tā tiek atsākta pēc tam, kad Puses ir vienojušās par grozījumiem izpildāmo darbu apjomos un būtiskajos noteikumos vai kad Pasūtītājs ir devis rīkojumu turpināt Būvdarbus saskaņā ar Līguma noteiktajiem darba apjomiem.

2.21. Pasūtītājs apņemas sniegt atbildes uz Būvuzņēmēja rakstiski iesniegtiem jautājumiem 5 darba dienu laikā.

3. ATĻAUJAS UN SASKAŅOJUMI.

3.1. Pasūtītājam vai tā pilnvarotam pārstāvim jāsaņem būvatļauja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.2. Būvuzņēmējs nodrošina arī citu Būvdarbu veikšanai vai nodošanai nepieciešamo atļauju saņemšanu un Būvdarbu saskaņošanu atbildīgajās iestādēs, ja vien Līgumā nav noteikts to veikt Pasūtītājam.

4.DARBA SAMAKSA UN NORĒKINU KĀRTĪBA.

4.1. Par Būvdarbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Būvuzņēmējam par veicamajiem būvdarbiem Līguma summu EUR 57 127,80 (piecdesmit septiņi tūkstoši viens simts divdesmit septiņi euro un 80 centi) bez PVN 21% (turpmāk līguma tekstā – „Būvdarbu izmaksas”), saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2 . Būvdarbiem tiek piemērota atgrieztā nodokļa maksāšana saskaņā ar „Pievienotās vērtības nodokļa likuma” 142.pantu.

4.1.1. Līguma summa ietver Būvdarbu veikšanas izmaksas, tai skaitā būvdarbu procesā izmantojamo būvniecības izstrādājumu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, būvgružu apglabāšanas un būvlaukuma uzturēšanas izmaksas, iespējamo nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Būvuzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Būvdarbus. Šī līguma izpratnē tās pozīcijas, kuras nav atsevišķi izdalītas Finanšu piedāvājumā un rekonstrukcijas darbu

apjomos, bet bez kurām tehnoloģiski nav iespējams veikt būvdarbus ir iekļautas izmaksas un darbu apjomos.

4.2. Kopējas līguma summas samaksu Būvuzņēmējam Pasūtītājs veic šādā kārtībā:

4.2.1. Maksājumi tiek maksāti ik mēnesi, 90 % apmērā no atbilstošajā mēnesī veiktajiem darbiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Uzņēmēja iesniegtiem un Pasūtītāja apstiprinātiem veikto darbu aktiem un atbilstošā rēķina no Būvuzņēmēja saņemšanas. Termiņu sāk skaitīt no pēdējā iesniegtā un akceptētā atbilstošā dokumenta iesniegšanas dienas.

4.2.2. Galīgo norēķinu par izpildītajiem būvdarbiem Pasūtītājs veic 10 (desmit) dienu laikā pēc Būves nodošanas ekspluatācijā un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas, kā arī atbilstošā rēķina saņemšanas no Būvuzņēmēja.

4.2.3. Maksājumi tiek veikti uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

4.3. Gadījumā, ja būvdarbu izpildes laikā rodas neparedzēti darbi un izdevumi, tad Puses par tiem vienojas atsevišķi, par izmaksu pamatu nemot finanšu piedāvājumā norādītos vienību izcenojumus, ja tos konkrētajam gadījumam iespējams piemērot. Šādā gadījumā Būvuzņēmējam būs rakstiski jāiesniedz šo līdzekļu izmantošanas nepieciešamības pamatojums, ar paskaidrojumu, kāpēc šo izdevumus nebija iespējams paredzēt un tie netika iekļauti finanšu piedāvājumā. Neparedzētie darbu izpilde uzsākta tikai pēc Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas saņemšanas.

4.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Būvdarbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo būvdarbu pieņemšanai.

5.LĪGUMA IZPILDES TERMĪNI.

5.1. Būvuzņēmējs Līguma izpildi uzsāk ne vēlāk, kā nākamā darba dienā no būvdarbu uzsākšanas atļaujas saņemšanas dienas.

5.1. Būvuzņēmējs visus Būvdarbus pabeidz 3 (trīs) mēnešu laikā no būvdarbu uzsākšanas atļaujas saņemšanas dienas. Būvdarbu pabeigšanu fiksē ar Pušu parakstītu aktu par darbu pabeigšanu.

5.2. Būvdarbu izpildi Būvuzņēmējs veic saskaņā piedāvājumā iesniegto Darbu veikšanas grafiku (Pielikums Nr.3).

5.3. Pilnīgu Līgumā noteikto ar būvniecības procesu saistīto saistību izpildi, un iesniegšanu pasūtītājam Būvuzņēmējs pabeidz 1 (viena) mēneša laikā no 5.2.punktā minētā termiņa.

5.4. Būvuzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem vai šķēršļiem, kuri kavē Būvdarbu izpildi atbilstoši 5.4.punktam vai būvdarbu pabeigšanu 5.2.punktā minētajā termiņā.

5.5. Būvuzņēmējam ir tiesības uz būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, ja būvdarbu izpilde tiek kavēta viena vai vairāku zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ:

5.6.1. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek izdarītas izmaiņas būvdarbu apjomā – tos palielinot;

5.6.2. ja Pasūtītāja iesniegtajos dokumentos ir konstatētas klūdas un tās nav bijis iespējams konstatēt piedāvājuma sagatavošanas laikā, kuru novēršana ir saistīta ar būvdarbu izpildes apturēšanu;

5.6.3. ja Pasūtītāja saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta Būvuzņēmēja saistību izpilde, ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs ir nekavējoties (divu darba dienu laikā no briža, kad ir iestājies Pasūtītāja nokavējums) rakstiski informējis Pasūtītāju par šādu saistību neizpildi un tās ietekmi uz Līguma izpildes termiņiem;

5.6.4. ja iestājusies nepārvaramas varas apstākļi, kuri atrodas ārpus Būvuzņēmēja kontroles un kuri būtiski traucē būvdarbu savlaicīgu izpildi.

5.6.5. ja ir apturēta būvatjauja ar Būvuzņēmēja darbību nesaistītu iemeslu dēļ.

5.6.6. ja iestājas nelabvēlīgi meteoroloģiskie laika apstākļi, kuri neļauj veikt darbus atbilstoši tehnoloģijai un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

5.7. Būvuzņēmējam nav tiesības uz būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu tādu iemeslu dēļ, kuri viņam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi, noslēdzot šo līgumu. Tas attiecas arī uz apstākļiem, kuru sekas Būvuzņēmējs būtu varējis sagaidīt vai novērst.

5.8. Ja Būvuzņēmējs līguma 5.6. punktā minēto iemeslu dēļ vēlas būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, viņš par to ziņo Pasūtītājam rakstiski. Šāds paziņojums nosūtāms 2 darba dienas pēc tam, kad Būvuzņēmējs uzzinājis par esošiem vai sagaidāmiejiem apstākļiem, kas izraisa būvdarbu izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums netiek nosūtīts 2 darba dienu laikā, tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu tiek zaudētas. Pasūtītājam ir pienākums 2 darbu dienu laikā sniegt Būvuzņēmējam atbildi uz saņemto ziņojumu.

6. APDROŠINĀŠANA.

6.1. Būvuzņēmējs uzņemas noslēgt būvspecialistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas un būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumus, atbilstoši 2014.gada 19.augusta MK noteikumu Nr. 502 "Noteikumi par būvspecialistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" prasībām, apdrošināšanas noteikumus iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju.

7. BŪVDARBU NODOŠANA – PIENEMŠANA.

7.1. Pēc Būvdarbu pilnīgas pabeigšanas Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam apliecinājumu par būvdarbu pilnīgu pabeigšanu.

7.2. 5 darba dienu laikā – pēc apliecinājuma saņemšanas Pasūtītājs, picaicinot būvuzraugu un Būvuzņēmēju, pārbauda veiktos būvdarbus.

7.3. Ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms būvdarbu nodošanas procedūras sākuma Būvuzņēmējs nodod Pasūtītājam ekspluatācijas un apkopes instrukcijas, ja tādas ir nepieciešamas. Ekspluatācijas instrukcijas satur instalāciju, konstrukciju un funkciju aprakstu un sniedz norādījumus par to ekspluatāciju un izlietošanu. Apkopes instrukcijām jāsatur ikdienā veicamie pasākumi, lai uzturētu instalāciju tehnisko standartu un izturību un nodrošinātu ekspluatācijā nodarbināto personālu ar nepieciešamo materiālu, kas veido bāzi remontiem un daju nomaiņai.

7.4. Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam tehnisko instalāciju funkcionēšanas izmēģinājumu plānu. Mērījumi un funkcionēšanas izmēģinājumi, par kuriem Puses vienojušās, tiek veikti pirms Pasūtītājs pārbauda veiktos būvdarbus, izņemot gadījumus, ja Puses vienojas, ka šādi mērījumi un izmēģinājumi tieks veikti citā laikā.

7.5. Pušu pienākums ir piedalīties Būvdarbu nodošanas sapulcē, kas sasaukta saskaņā ar līguma 8.2. punktu. Ja kāda no Pusēm nav ieradusies uz nodošanas sapulci un nav arī iepriekš rakstveidā devusi savu piekrišanu nodošanas procedūras veikšanai bez viņa klātbūtnes, līguma 8.2. punktā noteiktajā kārtībā tiek sasaukta atkārtota Būvdarbu nodošanas sapulce.

7.6. Būvdarbu nodošanas procedūra tiek protokolēta, un protokolā jābūt norādītai šādai informācijai:

7.6.1 kas piedalās Būvdarbu nodošanas sapulcē;

7.6.2 defekti, kas atklāti Būvdarbu nodošanas laikā;

7.6.3 termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;

7.6.4 cik lielā mērā Būvdarbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.

7.7. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Būvdarbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti.

7.8. Būvdarbu nodošanas protokolu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Būvdarbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts protokola eksemplārs.

7.9. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Būvuzņēmējs uz sava rēķina protokolā noteiktajā termiņā. Protokolā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

7.10. Gadījumā, ja netiek konstatēti defekti un tiek konstatēts, ka būvdarbi ir paveikti kvalitatīvi un atbilstoši Tehniskajam projektam, Puses sastāda pieņemšanas – nodošanas aktu.

7.11. 20 dienu laikā pēc 7.10. punktā minētā akta abpusējās parakstīšanas, Būvuzņēmējs iesniedz pasūtītājam visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (projekta dokumentāciju, Būvdarbu veikšanas dokumentāciju, izpilddokumentāciju, digitālos uzmērījumus u.c.).

7.12. Pēc visas 7.11.punktā minētās dokumentācijas saņemšanas Pasūtītājs 5 darba dienu laikā iniciē Komisijas sasaukšanu būvdarbu nodošanai ekspluatācijā.

7.13. Pēc visu Būvdarbu pabeigšanas būve tiek pieņemta ekspluatācijā, atbilstoši būvniecību regulējošajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai. Būvdarbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad tiek parakstīts akts par būves nodošanu ekspluatācijā.

7.14. Galīgo pieņemšanas-nodošanas aktu Puses paraksta 3 (trīs) darba dienu laikā pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā, ar nosacījumu, ka būves pieņemšana ekspluatācijā ir notikusi bez iebildēm.

8.PUŠU ATBILDĪBA.

8.1.Puses ir atbildīgas par Līguma noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.

8.2. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo līgumu, Būvniecības likumu, Vispārējiem būvnoteikumiem, Civillikumu un citiem tiesību aktiem.

8.3. Ja Būvuzņēmējs neievēro noteiktos Līguma 5.3. punktā noteikto izpildes termiņu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līguma summas.

8.4. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt Līgumā paredzēto līgumsodu un/ vai zaudējuma atlīdzību, kā arī izdevumus, kas radušies Līguma 8.3. punktā paredzētajā gadījumā, ieskaita veidā no Izpildītājam par Darba izpildi maksājamās Līguma summas

8.5. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi Līguma 4.punktā noteiktos maksājumus, tad viņš maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,5 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājumu kavējumu dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līguma summas.

8.5. Ja līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no kopējās līguma summas, Pasūtītājs, informējot Būvuzņēmēju var vienpusēji atkāpties no līguma.

9.NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJIE APSTĀKĻI.

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas un kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi, kurus izmainīt nav pasūtītāja spēkos.

9.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma, Šādam

ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgās Puses nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu ligumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā Līgumā paredzētas saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sastāda jaunu Līgumu, vai arī lauž šo līgumu.

10.GARANTIJAS SAISTĪBAS.

10.1. Būvuzņēmējs garantē būvdarbu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un tehniskajam projektam. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem būvdarbos, kas radušies garantijas termiņā pielietojot nekvalitatīvus materiālus un veicot nekvalitatīvus darbus. Šajā punktā minētās garantijas termiņš ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši no būves pieņemšanas ekspluatācijā.

10.2. Būvuzņēmējs garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jācerodas un defektu akta sastādišanu. Pasūtītāja noteiktais defektu novēršanas termiņš nedrīkst būt mazāks par 2 (divām) darba dienām attiecībā uz būvdarbiem.

10.3. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus būvdarbos, ka arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādišanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam. Pasūtītājs divu darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Būvuzņēmējam.

10.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitāti, Puses divu darba dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu, kurš tiek pieaicināts un kura viedoklis ir izšķirošs. Eksperta apmaksu sedz tā puse, kurai eksperta viedoklis ir par slīktu.

10.5. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 5 (piecas) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēšanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Būvuzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus, papildus par katru nokavējuma dienu piemērojot līgumsodu 0,2 % apmērā no līgumsummas.

10.6. Ja punktā 10.5.minētajos gadījums tiek piemērots līgumsods, tas jānomaksā 5 (pieci) darba dienu laikā.

11. LĪGUMA LAUŠANA

11.1. Līgums var tikt lauzts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtibā.

11.2. Pasūtītājs, nosūtot Būvuzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja:

11.2.1. Būvuzņēmējs neievēro jebkuru no Līgumā noteiktajiem Būvdarbu uzsākšanas un izpildes termiņiem, ieskaitot starptermiņus, kas norādīti darbu izpildes kalendārajā grafikā, un ja Būvuzņēmēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 20 (divdesmit) dienas;

11.2.2. Uzņēmējs neievēro likumīgus būvuzrauga vai Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja vai būvuzrauga paziņojuma saņemšanas;

11.2.3. Ir uzsākta Būvuzņēmēja likvidācija vai arī Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējigu.

11.3. Būvuzņēmējs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas.

11.4. Izbeidzot Līgumu 11.1.-11.3. punktos noteiktajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses nem vērā izpildīto Būvdarbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastāditajam aktam.

11.5. Ja faktiski izpildīto Būvdarbu vērtība ir mazāka par summu, kuru Pasūtītājs jau ir samaksājis Būvuzņēmējam, pēdējam ir pienākums atmaksāt pārmaksāto summu. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu vai zaudējumu atlīdzību.

11.6. Puses savstarpējo norēķinu šajā Līguma nodaļā minētajos gadījumos veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šajā Līguma nodaļā minēto akta parakstišanas.

12. STRĪDU IZSKATIŠANAS KARTĪBA UN CITI NOSACIJUMI.

12.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties, vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kartībā.

12.2. Būvdarbus uzraudzīs Pasūtītāja nolights un apmaksāts būvuzraugs.

12.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, rakstiski par to jāpaziņo otram Līdzējam.

12.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Būvuzņēmēja.

12.5. Šī Līguma visi pielikumi, kā arī visas šī Līguma ietvaros rakstiski noformētas un abu Pušu parakstītas izmaiņas un papildinājumi ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas.

13. KONTAKTPERSONAS

13.1. Kontaktpersonas no Pasūtītāja puses:

Tārgales pagasta pārvaldes vadītājs Mārcis Laksbergs , tālrunis 26491057,

e-pasts: marcis.laksbergs@ventsilpilsnd.lv

13.2. Kontaktpersonas no Būvuzņēmēja puses:

SIA "Venta 1" valdes priekšsēdētājs Aldis Paulovskis, tālrunis 29246024,

e-pasts: venta_1@inbox.lv

14. LĪGUMA PIELIKUMI

14.1. Pielikums Nr.1 – „Būvprojekts” (netiek fiziski pievienots līgumam)

14.2. Pielikums Nr.2 - „Finanšu piedāvājums”;

14.3. Pielikums Nr. 3 – „Darbu veikšanas grafiks”;

14.4. Pielikums Nr.4 – Pretendenta piedāvājums (dokuments fiziski netiek pievienoti līgumam)

15. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI.

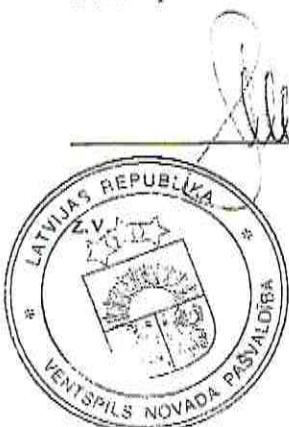
PASŪTĪTĀJS

Ventspils novada pašvaldība
Reģ.Nr. LV90000052035
Adrese: Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601
Tālrunis 63629451, fakss 63622231
Bankas rekvizīti:
Banka: Valsts kase
Kods: TRELV22
Konta Nr.53TREL980201402900

BŪVUZNEMĒJS

SIA „Venta 1”
Reģistrācijas Nr. LV41201008501
Adrese: „Ceļnieki”, Tārgales pag.,
Ventspils novads, LV-3621
Tālrunis/fakss 29246024
Bankas rekvizīti:
Banka: AS “Luminor”
Kods: RIKOLV2X
Konta Nr.LV54RIKO0002013051191

Domes priekšsēdētājs



/A. Mucenieks/

Valdes priekšsēdētājs

Z.V.

/ A.Paulovskis /