



LATVIJAS REPUBLIKA
VENTSPILS NOVADA DOME

Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601, reģ.Nr. 90000052035, tālr. 63629450, fakss 63622231, e-pasts info@ventspilsnd.lv

NOTEIKUMI
Ventspils novadā

2016.gada 15.septembrī

Nr. 4
(protokols Nr.81, 12.§)

**KĀRTĪBA, KĀDĀ APRĒKINA UN SADALA VALSTS BUDŽETA MĒRĶDOTĀCIJU
VENTSPILS NOVADA PAŠVALDĪBAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒM BĒRNU NO PIECU
GADU VECUMA IZGLĪTOŠANĀ NODARBINĀTO PEDAGOGU, PAMATA UN
VISPĀRĒJĀS VIDĒJĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀŽU PEDAGOGU DARBA SAMAKSAI UN
VALSTS SOCIĀLĀS APDROŠINĀŠANAS OBLIGĀTAJĀM IEMAKSĀM**

*Izdoti saskaņā ar 05.07.2016. MK Noteikumu Nr.447
„Par valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās
izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs” 14.punktu un
23.punktu, 05.07.2016.MK Noteikumu Nr.445.
”Pedagogu darba samaksas noteikumi” 35.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotācijas (turpmāk – mērķdotācija) Ventspils novada pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas, vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai.
2. Valsts budžeta mērķdotācija izglītības iestādēm tiek aprēķināta un sadalīta saskaņā ar šiem noteikumiem un citiem uz pedagogu samaksu attiecināmiem Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Noteikumi piemērojami attiecīgā gada valsts un pašvaldības budžetā apstiprinātā finansējuma ietvaros.
4. Mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm aprēķina un sadala Ventspils novada Izglītības pārvalde, tās pieņemtos lēmumus apstiprina novada domes Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komiteja.

II. Mērķdotācijas sadalījuma aprēķināšanas pamatprincipi

5. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina pedagoga darba samaksas aprēķinu piešķirtā finansējuma ietvaros atbilstoši tarififikācijai Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, iekļaujoties mācību stundu plāna īstenošanai aprēķinātās mērķdotācijas ietvaros.
6. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina tarififikācijas izveidi VIIS programmā.

7. Izglītības iestādes vadītāja un viņa vietnieku darba samaksas finansēšanai izlieto ne vairāk kā 12% no piešķirtā finansējuma, ievērojot Ministru kabineta noteikumos noteiktās normas.
8. Atbalsta personālam (bibliotekārs, logopēds, psihologs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants, pedagoga palīgs) paredzēto mērķdotāciju katrai izglītības iestādei aprēķina Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvalde, ievērojot izglītības iestādē licencētās izglītības programmas un izglītojamo skaitu tajās.
9. Par atbalsta personālam (bibliotekārs, logopēds, psihologs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants) piešķirtās mērķdotācijas sadali lemj katras izglītības iestādes vadītājs, atbilstoši izglītības iestādē licencētajām izglītības programmām un izglītojamo vajadzībām, nodrošinot visas normatīvajos aktos noteiktās izglītības iestādes un izglītības iestādes vadītāja funkcijas.
10. Papildus finansējumu 13,5% apmērā no mācību stundu plāna īstenošanai aprēķinātās mērķdotācijas, izglītības iestāde izmanto samaksai par pedagogu papildus pienākumiem, kā arī pedagoga mēneša darba algas likmes palielināšanai.

III. Vienotie principi pedagogu darba slodzes noteikšanai izglītības iestādē

11. Katra izglītības iestāde izstrādā pedagogu darba slodzes aprēķināšanas kārtību piešķirtā finansējuma apjomā, to saskaņojot ar Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvaldi līdz tarifkācijas apstiprināšanai VIIS. Kārtībā paredzot finansējumu izglītības programmas mācību plāna finansēšanai, individuālajam darbam ar visiem izglītojamajiem, rakstu darbu labošanai, mācību priekšmetu stundu sagatavošanai visiem pedagogiem.
12. Izglītības iestāde pedagogu darba slodzes aprēķināšanas kārtībā paredz finansējumu:
 - 12.1.mācību priekšmetu stundām;
 - 12.2.fakultatīvajām stundām;
 - 12.3.klases audzināšanai;
 - 12.4.individuālajam darbam ar izglītojamiem;
 - 12.5.rakstu darbu labošanai;
 - 12.6.gatavošanās stundām.
13. Par minimālo izglītojamo skaitu klasē, klašu vai grupu apvienošanu lemj izglītības iestādes vadītājs, ievērojot Ministru kabineta noteikumos noteiktās normas.
14. Katra izglītības iestāde savas mērķdotācijas finansējuma ietvaros veido rezerves fondu vismaz 1% apmērā, kuru izlieto papildus finansējuma piešķiršanai ilgstoši slimojošo pedagogu aizvietošanai, pirmsdzemdību un pēcdzemdību atvaļinājumu piešķiršanai un citiem neparedzētiem gadījumiem.
15. Mērķdotāciju aprēķina Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvalde, sadali veic Ventspils novada domes Izglītības komisija, tās pieņemtos lēmumus apstiprina Ventspils novada domes Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komiteja.

16. Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvalde pēc saskaņošanas ar Ventspils novada domes Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komiteju var pārdalīt starp izglītības iestādēm aprēķināto finansējumu mācību stundu plāna īstenošanai 2016./2017.mācību gadā ne vairāk kā 5% apmērā un 2017./2018.mācību gadā – ne vairāk kā 5% apmērā.
17. Ja izglītības iestādei tiek piešķirti papildus līdzekļi, ievērojot Noteikumu 15.punktā noteikto, tie izmantojami mācību stundu plāna izpildei, fakultatīvo stundu nodrošināšanai.

IV. Izglītības iestāžu tarififikācijas sagatavošana un iesniegšana

18. Izglītības iestādes vadītājs sagatavotās pedagogu tarififikāciju veidlapas iesniedz Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvaldē 2 eksemplāros.
19. Saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Izglītības pārvalde katra mācību gada sākumā nosaka tarififikāciju veidlapu sagatavošanas un iesniegšanas laikus.

V. Nobeiguma jautājumi

20. Noteikumi stājas spēkā 2016.gada 1.septembrī.

Domes priekšsēdētājs

A.MUCENIEKS