

Ventspilī,

2014.gada 25. augustā

**Ventspils novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr. 90000052035, juridiskā adrese: Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601, kuras vārdā pamatojoties uz likumu "Par pašvaldībām" rīkojas domes priekšsēdētājs Aivars Mucenieks, no vienas puses, un **Pašvaldības SIA „Ventspils Reiss”**, reģistrācijas Nr. 40003333256, juridiskā adrese: Robežu iela 7, Ventspils, LV-3601, turpmāk šī līguma tekstā saukts „Pārvadātājs”, tā valdes priekšsēdētāja Artura Lieģa personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi tekstā saukti „puses”, noslēdz līgumu „Skolēnu pārvadājumu nodrošināšanu Ventspils novadā 2014./2015. mācību gadā” (turpmāk tekstā – Līgums), izsakot to šādā redakcijā:

## 1. Līguma priekšmets un termiņš

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Pārvadātājs apņemas ar savā rīcībā esošiem darbiniekiem un autobusiem veikt skolēnu un pirmsskolas vecuma bērnu pārvadājumus Ventspils novada reģionālajā vietējas nozīmes maršrutā: Ventspils – Pārventa – Užavas pamatskola – Ventspils – Pārventa, atbilstoši **2. iepirkuma daļai „Užavas pamatskolas skolēnu pārvadājumu nodrošināšana”** saskaņā ar Tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām (Līguma 1.pielikums), laika posmā no **2014.gada 1.septembra līdz 2015.gada 29.maijam**.
- 1.2. Līguma izpildes termiņš var tikt mainīts, ja Pasūtītājam Līguma izpildes laikā ir radusies iespēja skolēnu pārvadājumu organizēšanu nodrošināt ar citu valsts pārvaldes iestāžu organizētajā veidā iegādātu transportlīdzekli. Šādā gadījumā Pasūtītāja noteiktajā termiņā starp Pusēm tiek izbeigts Līgums un par izmaiņām Līguma darbības termiņā Pasūtītājs paziņo Pārvadātājam rakstveidā vismaz 30 (trīsdesmit) dienas pirms Līguma izbeigšanas datuma.
- 1.3. Par pārvadājumu veikšanu Pasūtītājs samaksā Pārvadātājam saskaņā ar Finanšu piedāvājuma pakalpojumu tarifiem, kas noteikti Līguma 2.pielikumā.

## 2. Pārvadātāja pienākumi

- 2.1. Nodrošināt pārvadājumu noteikumiem atbilstošu (pasāžieru komercpārvadājumu licence, licences kartītes katram autobusam u.c.) un tehniskā kārtībā esošu (tehniskā apskate, OCTA) autobusu kursēšanu maršrutā saskaņā ar Tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām.
- 2.2. Nodrošināt autobusu kustību saskaņā ar autobusu kustības sarakstiem, kas noteikti Tehniskajās specifikācijās, bet nepieciešamības gadījumā, savstarpēji ar Pasūtītāju saskaņotos laikos.
- 2.3. Nodrošināt tīru autobusu salonu pirms autobusu izbraukšanas maršrutā, kā arī nodrošināt autobusa salona apsildi gada aukstajā periodā.
- 2.4. Rēķinu par veiktajiem pārvadājumiem Pārvadātājs izraksta Pasūtītājam līdz katra mēneša 10.datumam par iepriekšējā mēnesī veiktajiem pārvadājumiem. Rēķinā norāda iepriekšējā kalendārajā mēnesī nobrauktos kilometrus maršrutā un apmaksai aprēķināto summu bez PVN.
- 2.5. Pārvadātājs sniedz operatīvo informāciju pa tel. 63629904 vai pa tel. 63622422 no plkst. 8:00 līdz 17:00. Pārvadātāja atbildīgā persona par pārvadājumiem un ārkārtas gadījumos – **Zane Ikše**, tel. 63622422, mob.tāl. nr. 28233080.

### 3. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 3.1. Informēt Pārvadātāju rakstiski vismaz vienu nedēļu iepriekš, ja nepieciešams izmainīt autobusu kursēšanas laiku (pirms svētku dienām u.c.) un veikt izmaiņas maršrutā.
- 3.2. Nodrošināt Pārvadātāja rēķinu apmaksu, ja Pārvadātāja aprēķinātā un rēķinā norādītā summa atbilst šī Līguma noteikumiem.
- 3.3. Organizēt, lai pirmsskolas vecuma bērniem autobusā tiktu nozīmētas tos uzraugošās personas, ja tas nepieciešams.
- 3.4. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses – Užavas pamatskolas direktore Guntra Magonīte, tālr. nr. 26331028.

### 4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Līguma summa ir EUR 15 800,40 (piecpadsmit tūkstoši astoņi simti euro un 40 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 4.2. Līguma 4.1.punktā noteikto Līguma summu neapliek ar pievienotās vērtības nodokli saskaņā ar likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” 6.panta pirmās daļas 27.punktu.
- 4.3. Pārvadātājs līdz katra mēneša 10.datumam nosūta Pasūtītājam pakalpojumu pieņemšanas- nodošanas aktu un rēķinu par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem pārvadājumu pakalpojumiem atbilstoši Līguma 2.pielikumā norādītajiem pakalpojumu tarifiem.
- 4.4. Pasūtītājs apmaksā Pārvadātāja rēķinu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas un apstiprināšanas dienas, ja Pasūtītājs par to nav izvirzījis pretenzijas, informējot par to Pārvadātāju.

### 5. Strīdu izšķiršana


- 5.1. Visos pārējos un Līgumā neietvertos jautājumos puses vadās no spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Visus strīdus un nesaskaņas, kādi var rasties Līguma izpildes gaitā, puses risina pārrunu ceļā. Ja pārrunu ceļā pusēm strīdu neizdodas atrisināt, strīdu izskata tiesa likumdošanā noteiktajā kārtībā.

### 6. Noslēdzošie noteikumi

- 6.1. Līgums noslēgts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens Līguma eksemplārs.
- 6.2. Līgums stājas spēkā no 2014.gada 25.augusta.

### 7. Līguma pielikumi

- 1.pielikums – Tehniskās specifikācijas;
- 2.pielikums – Finanšu piedāvājums.



**Pasūtītājs:**

**„Ventspils novada pašvaldība”**

Reģ. Nr. 90000052035

Adrese: Skolas iela 4,

Ventspils, LV-3601

Tālrunis 63629451, fakss 63622231

Bankas rekvizīti:

Banka: AS Swedbank

Kods: HABALV22

Konta Nr. LV43HABA0551025783880

**Pārvadātājs:**

**Pašvaldības SIA “Ventspils reiss”**

Reģ. Nr. LV40003333256

Adrese: Robežu iela 7,

Ventspils, LV-3601

Tālrunis 63622904, fakss 63628383

Bankas rekvizīti:

Banka: AS Swedbank

Kods: HABALV22

Konta Nr. LV42HABA0001408060004

Domes priekšsēdētājs

/A.Mucenieks/



Valdes priekšsēdētājs

/A. Lieģis/

z.v.