



Nolikums. Būvdarbi VND2013/28-EZF

APSTIPRINĀTS
Ventspils novada domes
iepirkuma komisijas
2013.gada 7.jūnija sēdē
protokols Nr.2013/28 EZF/1

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

/M.Dadzis /

ATKLĀTA KONKURSA

„Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)”

Iepirkuma identifikācijas Nr. VND2013/28 EZF

NOLIKUMS

Ventspilī
2013

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona	3
2. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents	3
3. Saziņa	3
4. Informācija par iepirkuma priekšmetu	4
5. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme	5
6. Piedāvājums	5
7. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā	8
8. Pretendenta kvalifikācijas prasības	9
9. Iesniedzamie dokumenti	12
10. Tehniskais piedāvājums	15
11. Finanšu piedāvājums	15
12. Piedāvājumu izvērtēšana	16
13. Iepirkuma līgums	17
Pielikumi	18
A pielikums: Tehniskā specifikācija	19
B pielikums: Tehniskais projekts	20
C pielikums: Iepirkuma līguma projekts	21
D pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai	32
D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne	33
D2 pielikums: Veikto būvdarbu saraksta veidne	35
D3pielikums: Speciālistu saraksta veidne	36
D4 pielikums: CV veidne	37
D5 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidne	39
D6 pielikums: Apakšuzņēmēja apliecinājuma veidne	40
D7 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne	41
D8 pielikums: Tehniskā aprīkojuma saraksta veidne	42
D9 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas	43
D10 pielikums : VIENOŠANĀS PAR FINANŠU GARANTIJU IZSNIEGŠANU ...	46
E pielikums: Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapa	51

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītājs:

Ventspils novada pašvaldība,

reģ.Nr.: 90000052035

Adrese: Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601

Kontaktpersonas:

Ventspils novada pašvaldības Iepirkumu nodaļas vadītājs **Juris Krilovskis**, tālr. nr.: 29145212, 63629492; faksa nr.:63622231.

Ventspils novada pašvaldības Iepirkumu nodaļas speciāliste **Guna Punkstiņa**, tālr. nr. 20010652, 63629492.

Jautājumos par iepirkuma priekšmetu: Vārves pagasta pārvaldes vadītāja **Anželika Brālīte**, tel. 29113020.

2. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents

Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas piedāvā tirgū veikt būvdarbus.

Ieinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas saņēmis Nolikumu.

Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.

Ja Pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja Pretendents ir personu apvienība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz viesiem personu apvienības dalībniekiem.

Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

- a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
- b. Pretendenta paraksta tiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
- c. Pārstāvēt tiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
- d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
- e. Pretendenta pilnvarota persona.

3. Saziņa

3.1. Saziņa starp Pasūtītāju un Ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai faksu. Saziņas dokumentu, ko nosūtīta pa faksu, vienlaikus nosūta arī pa pastu.

3.2. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, publicējot tos Ventspils novada domes mājas lapā internetā – www.ventspilsnovads.lv sadaļā Iepirkumi. Ieinteresēto piegādātāju

pienākums ir pastāvīgi sekot līdž aktuālajai informācijai Pasūtītāja interneta mājas lapā un ievērot to, sagatavojot savu piedāvājumu.

- 3.3. Ar iepirkuma procedūras dokumentiem klātienē var iepazīties Ventspils novada domē, Skolas ielā 4, Ventspilī darbdienās no plkst. 9⁰⁰ līdz 12⁰⁰ un no plkst. 14⁰⁰ līdz 16⁰⁰. Iepirkuma procedūras dokumentāciju drukātā veidā var saņemt atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 30.panta pirmās daļas nosacījumiem.
- 3.4. Saziņas dokuments, nosūtots pa faksu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss ir saņēmis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu.
- 3.5. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu.
- 3.6. Ieinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja pasta adresi un/vai Pasūtītāja kontaktpersonas faksa numuru.
- 3.7. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu, kā arī pa faksu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi, kā arī faksa numuru, ko Ieinteresētais piegādātājs, saņemot Nolikumu, norādījis Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (E pielikums).
- 3.8. Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 30.panta nosacījumiem.

4. Informācija par iepirkuma priekšmetu

4.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets – būvdarbu veikšana EZF līdzfinansētā būvprojekta „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1. būves kārtā)**” (lēmums Nr. 12-08-ZL01-Z401101-000003), ietvaros, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A pielikums) un Tehnisko projektu (B pielikums) (turpmāk – Būvdarbi).

4.2. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Ventavas ciems, Vārves pagasts, Ventspils novads.

4.3. Iepirkuma līguma izpildes termiņš (Plānotais)

Būvdarbiem – 3 (trīs) mēnešu laikā (pēc izsniegtās būvatļaujas apstrīdēšanas termiņa beigām, saskaņā ar Būvniecības likuma 30¹. panta 1.daļu.) (Ieskaitot termiņā to laika posmu uz kuru tiek apturēta būvdarbu veikšana (būvniecībai nelabvēlīgi laika apstākļi utml.))

Nodošana ekspluatācijā – 1 (viens) mēnesis.

(Orientējošais līguma noslēgšanas datums 2013.gada 31.jūlijs)

5. **Ieinteresēto piegādātāju sanāksme**

- 5.1. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme nav paredzēta.
- 5.2. Ieinteresētajam piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme. Pasūtītājs rīkos ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, ja ne vēlāk kā 20 dienas pirms piedāvājumu atvēršanas dienas tiks saņemti vismaz divu ieinteresēto piegādātāju priekšlikumu rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi.
- 5.3. Sanāksme tiks rīkota ne vēlāk kā 10 darbdienu pirms piedāvājumu atvēršanas un informācija par sanāksmi tiks ievietota pasūtītāja mājaslapā internetā vismaz piecas darbdienu iepriekš. Pasūtītājs sniegs papildu informāciju un atbildēs uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem. Sanāksmes gaita tiks protokolēta.

6. **Piedāvājums**

6.1. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta un termiņš**

Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu vienā variantā par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.

Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2013.gada 9. jūlijam plkst.10:00** Ventspils novada domē 10.kab., Skolas ielā 4, Ventspilī, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

Piedāvājumi tiks atvērti Ventspils novada domē sēžu zālē Skolas ielā 4, Ventspilī **2013.gada 9.jūlijam plkst.10:00**. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta un tajā var piedalīties pretendenti, kā arī citas personas. Pretendents (ja pretendents ir fiziska persona) piedāvājumu atvēršanā uzrāda personu apliecinošu dokumentu, savukārt, pretendenta pārstāvis - personu apliecinošu dokumentu, kā arī dokumentu, kas apliecina tā tiesības pārstāvēt attiecīgo pretendentu.

Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc pretendentu pieprasījuma komisija uzrāda atvēršanas protokola izrakstu, kurā atbilstoši pieprasītajai finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.

Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesedz un nekompensē šos izdevumus neatkarīgi no iepirkuma norises un iznākuma.

6.2. **Piedāvājuma noformējums**

6.2.1. Piedāvājums sastāv no trīs šādām daļām:

- a. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta atlases dokumentiem (viens oriģināls un 1 kopija),
- b. Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls, 1 kopija un elektroniskā versija CD),
- c. Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls, 1 kopija un elektroniskā versija CD).

6.2.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

6.2.3. Piedāvājuma sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma lapas numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
- b. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

6.2.4. Pretendenta atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
- b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

6.2.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:

- a. norādi “KOPIJA PAREIZA”,
- b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

6.2.6. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši 6.2.5.punkta prasībām, Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, Publisko iepirkumu likuma 37.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

6.2.7. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:

- a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
- b. Pretendenta paraksta tiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
- c. Pārstāvēt tiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
- d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
- e. Pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina

attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto.

6.2.8. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

- a. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
- b. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
- c. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi,
- d. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru,
- e. atzīmi ”Piedāvājums atklātam konkursam **„Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)”** (identifikācijas nr. VND 2013/28 EZF) ”Neatvērt līdz 2013.gada 9.jūlijam plkst. 10:00”.

6.2.9. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējos iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:

- a. atzīmi “ORIGINĀLS” vai “KOPIJAS”,
- b. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
- c. atzīmi ”Piedāvājums atklātam konkursam **„Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)”** (identifikācijas nr. VND 2013/28 EZF)”.

6.2.10. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijām attiecīgi norāda:

- a. atzīmi “ORIGINĀLS” vai “KOPIJA”,
- b. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
- c. piedāvājuma nosaukumu (“Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti”, “Tehniskais piedāvājums” vai “Finanšu piedāvājums”.

7. Piedāvājuma nodrošinājums

7.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 3000,00 LVL (trīs tūkstoši latu) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā¹, un tam ir jāatbilst Piedāvājuma nodrošinājuma veidnei (D11 pielikums).

7.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

¹ [Banku un apdrošinātāju, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:](http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzēji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba_un)
http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzēji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba_un
http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu_sniedzēji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba.

- a. līdz piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un Piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs,
- b. līdz dienai, kad Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts iepirkuma līguma projektā) vai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

7.3. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:

- a. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas,
- b. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām
- c. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.

8. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā

8.1. Pasūtītājs izslēdz kandidātu vai pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

8.1.1. pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā. No dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi;

8.1.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:

- a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi. No dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi;
- b) vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas. No dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.

8.1.3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās,

izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda. No dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši;

- 8.1.4. ir pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta kandidāta vai pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
- 8.1.5. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
- 8.1.6. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
- 8.1.7. pretendents nav iesniedzis vienošanos ar banku par piedāvājuma līguma izpildes nodrošinājuma izsniegšanu 10% apmērā no piedāvātās līguma summas (kopējās ar PVN), un vienošanos ar banku par garantijas laika apdrošināšanu 5 % apmērā no piedāvātās līguma summas (kopējās ar PVN). Gadījumā, ja Pretendents ir personu grupa, tad vienošanās ir jābūt adresētai personu grupai.
- 8.1.8. Nolikuma 8.1.punktā minētie nosacījumi attiecas uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedriem, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām (ja tādu personu pretendents Būvniecībai plāno piesaistīt).

9. Pretendenta kvalifikācijas prasības

9.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 9.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 9.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt

apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām), kas veiks Būvdarbus:

- a. ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu, un
- b. gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas apdrošināt savu civiltiesisko atbildību atbilstoši iepirkumā noteiktajām prasībām.

9.1.3. Pretendenta piedāvātajam:

- a) atbildīgajam būvdarbu vadītājam ir spēkā esošs Latvijas siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas inženieru savienības izsniegtsbūvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas jomā;
- b) ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājam ir spēkā esošs Latvijas siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas inženieru savienības izsniegtsbūvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas jomā;
- c) ceļu būvdarbu vadītājam ir spēkā esošs Latvijas Būvinženieru savienības izsniegts būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanas jomā;
- d) Ārvalstu būvdarbu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai būvdarbu vadītājs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

9.2. **Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**

9.2.1. Pretendenta iepriekšējo darbības gadu laikā finanšu apgrozījumam ielu būvniecības jomā katrā no iepriekšējiem trīs gadiem (2010., 2011. un 2012.) jābūt vismaz 2 (divas) reizes lielākam par piedāvāto līgumcenu, neieskaitot PVN.

9.2.2. Pretendentam uz 2012.gada 31.decembri ir pozitīvs pašu kapitāls un Pretendenta likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/ īstermiņa saistības) uz 2012.gada 31.decembri ir ne mazāks par 1,2 (viens komats divi).

9.3. **Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**

9.3.1. Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu (2008., 2009., 2010., 2011., un 2012. gads) laikā ir:

- a) veicis vismaz 2 (divu) ielu būvdarbu līgumu izpildi apdzīvotās vietās kā galvenais būvuzņēmējs, kur katra līguma summa ir ne mazāka kā 300 000 LVL (trīs simti tūkstoši latu) bez PVN, kur kopējais ieklātā asfaltbetona seguma apjoms katrā līgumā ir vismaz 4 000 m² (četri tūkstoši kvadrātmetri);
- b) veicis caurteku vai lietus kanalizācijas cauruļvadu būvdarbus 2 (divu) līgumu ietvaros, kur katrā līgumā izbūvēti vismaz 100 m caurtekas vai lietus ūdens kanalizācija un vismaz vienā no šiem līgumiem izbūvētas caurtekas vai lietus

ūdens kanalizācija ne mazāk kā 100 m ar diametru ne mazāku kā 315 mm; par visu 9.3.1. punkta apakšpunktos norādīto būvdarbu izpildi ir saņēmis pozitīvas pasūtītāja, ar kuru bijis noslēgts līgums par atsauksmē minēto darbu veikšanu, atsauksmes.

9.3.2. Pretendents var nodrošināt šādus galvenos speciālistus:

9.3.2.1. Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kurš atbilst šādām prasībām:

- a) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, kā atbildīgais būvdarbu vadītājs, ir vadījis vismaz 2 (divus) ielu būvdarbu līgumus apdzīvotās vietās ar kopējo asfaltbetona platību, katrā līgumā vismaz 4 000 m² (četri tūkstoši kvadrātmetri);
- b) ir ieguvis sertifikāciju atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajam būvniecības jomā būvdarbu vadīšanā, ārvalstu būvdarbu vadītājam ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un būvdarbu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai būvdarbu vadītājs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā;
- c) pretendents, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāreģistrē būvkomersantu reģistrā būvdarbu vadītājs kā pretendenta būvniecības atbildīgā persona;
- d) ceļu būvdarbu vadītāja profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem ir jābūt spēkā esošiem.

9.3.2.2. Ūdensvada un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītāju, kurš atbilst šādām prasībām:

- a) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā ir vadījis caurteku vai lietus kanalizācijas cauruļvadu būvdarbus 3 (trīs) līgumu ietvaros, kur katrā līgumā izbūvēti vismaz 100 m caurtekas vai lietus ūdens kanalizācija un vismaz vienā no šiem līgumiem izbūvētas caurtekas vai lietus ūdens kanalizācija ne mazāk kā 100 m ar diametru ne mazāku kā 315 mm;
- b) ir ieguvis sertifikāciju atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajam būvniecības jomā būvdarbu vadīšanā, ārvalstu būvdarbu vadītājam ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un būvdarbu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai būvdarbu

vadītājs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēties attiecīgajā profesiju reģistrā;

- c) pretendenta, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāreģistrē būvkomersantu reģistrā būvdarbu vadītājs kā pretendenta būvniecības atbildīgā persona;
- d) ūdensapgādes un kanalizācijas būvdarbu vadītāja profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem ir jābūt spēkā esošiem.

9.3.3. Pieredze (pretendenta) ir jāapliecina pievienojot pasūtītāju atsauksmes par iepriekšējo piecos gados veiktiem līdzvērtīgiem būvdarbiem, kas atbilst Nolikuma 9.3.1. punkta prasībām.

9.3.4. Pretendents Būvdarbu veikšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus. Pretendents var balstīties uz apakšuzņēmēju iespējām, lai izpildītu Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli, kā arī Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.

10. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

10.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

- a. Pretendenta atlases dokumentiem,
- b. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksta tiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

10.2. Dokumenti, kas apliecina Pretendenta atbilstību nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā

10.2.1. Pretendenta un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām (ja tādu pretendents plāno piesaistīt) apliecinājums par to, ka:

- a. pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā. No dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
- b. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:
 - 1) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi. No dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
 - 2) vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas. No dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 mēneši.
- c. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda. No dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši;
- d. nav pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai netiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
- e. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī nepārsniedz 100 latus;
- f. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Pretendents apdrošinās savu civiltiesisko atbildību atbilstoši iepirkumā noteiktajām prasībām.

10.2.2. Vienošanās par līguma izpildes nodrošinājuma un garantijas laika apdrošināšanas izsniegšanu. **Ieteicamās vienošanās formas ir norādītas pielikumā Nr. D10.**

10.2.3. Dokumenti, kas apliecina Pretendenta atbilstību Nosacījumiem Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā, jāiesniedz Pretendentam, pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrībai un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

10.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti²

- 10.3.1. Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas.
- 10.3.2. Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija. Ārvalstu Pretendentiem jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
- 10.3.3. Pretendenta parakstītu izziņu par pretendenta finanšu vidējo apgrozījumu bez PVN tajā komercdarbības daļā, kas attiecas uz ielu būvniecības jomu iepriekšējos 3 (trīs) gados (2010., 2011. un 2012.gads), norādot apgrozījumu attiecīgajā jomā.
- 10.3.4. Auditēts Pretendenta un apakšuzņēmēju (ja Pretendents Būvniecībai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to finanšu iespējām) apstiprināts finanšu pārskats par 2010. 2011.gadu un 2012.gadu, kā arī apliecinājumu par pozitīvu pamatkapitālu un likviditātes koeficientu. **(Pretendentiem, kuriem nebūs pieejams auditēts finanšu pārskats par 2012.gadu, ir tiesības iesniegt pretendenta apliecinātu operatīvo bilanci par 2012. gadu).**
- 10.3.5. Pretendenta apstiprināts Pretendenta un apakšuzņēmēju, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus vai balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) iepriekšējos piecos gados veikto līdzvērtīgo būvdarbu saraksts atbilstoši Veikto būvdarbu saraksta veidnei (D2 pielikums) un pasūtītāju atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti.

² Nolikumā noteiktajiem Pretendenta iesniedzamajiem kvalifikācijas dokumentiem jāatbilst Nolikumā noteiktajām Pretendenta kvalifikācijas prasībām.

10.3.6. Pretendenta atbilstoši Nolikuma 9.3.2. punktam piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (D3 pielikums).

10.3.7. Pretendenta piedāvāto būvdarbu vadītāju būvniecības speciālistu sertifikātu kopijas;

Attiecībā uz ārvalstu būvdarbu vadītājiem jāiesniedz apliecinājums par to, ka būvdarbu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai būvdarbu vadītājs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

10.3.8. Pretendenta piedāvāto būvdarbu vadītāju CV, un pieejamības apliecinājumi saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (D4 pielikums).

10.3.9. Ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, vai balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām:

- a. apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidnei (D5 pielikums),
- b. rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja apliecinājuma veidnei (D6 pielikums) par apakšuzņēmēja piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītos būvdarbus un/vai nodot Pretendenta rīcībā Būvdarbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums,
- c. dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja atbilstību Nosacījumiem Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā,
- d. apakšuzņēmēja komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, kā arī
- e. dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksta tiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

11. Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums Pretendentam jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Tehnisko projektu, ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (D9 pielikums).

12. Apakšuzņēmēju nomaiņas kārtība

12.1. Izpildītājs ir tiesīgs piesaistīt personālu un apakšuzņēmējus, kā arī papildu personālu un apakšuzņēmējus līguma izpildei. Izpildītājam personālu un

apakšuzņēmēju, kā arī papildu personālu un apakšuzņēmēju nomainītu jāsaskaņo ar Pasūtītāju, ja:

- 12.1.1. Izpildītājs personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Izpildītājs pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt personālu un apakšuzņēmēju, kā arī iesaistīt papildu personālu un apakšuzņēmējus tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likumā 68.panta trešajā daļā noteiktos nosacījumus. Pasūtītājs nepiekrīt šā apakšpunktā minētā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kāds no Publisko iepirkumu likumā 68.panta trešajā daļā noteiktajiem nosacījumiem.
- 12.1.2. Izpildītājs drīkst veikt Publisko iepirkumu likuma 20.panta otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomainīšanu, uz ko neattiecas nolikuma 12.1.1.apakšpunkta noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajam.
- 12.1.3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanai līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

13. Finanšu piedāvājums

- 13.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks veikti Būvdarbi (Būvdarbu kopējā cena), kā arī vienības cenas un izmaksu pozīcijas izmaksas. Finanšu piedāvājumu jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D7 pielikums).
- 13.2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda latos (LVL) bez PVN. Atsevišķi jānorāda Būvdarbu kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).
- 13.3. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Būvdarbu veikšanu, t.sk., garantiju izmaksas, būvtafeles izgatavošanas un uzstādīšanas (atbilstoši ES fondu publicitātes vadlīniju prasībām) izmaksas.

14. Piedāvājumu izvērtēšana

- 14.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā vai Piedāvājuma

nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

- 14.2. Iepirkuma komisija pārbauda Pretendentu, kā arī to pieaicināto apakšuzņēmēju atbilstību Nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā un atlasa Pretentus, pārbaudot Pretendentu, kā arī to pieaicināto apakšuzņēmēju atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Pretendentu, kuri vai kuru pieaicinātie apakšuzņēmēji:
 - a. nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā, vai neatbilst Nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā vai
 - b. nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai
 - c. ir snieguši nepatiesu informāciju viņa kvalifikācijas novērtēšanai, piedāvājumi tiek noraidīti.
- 14.3. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 14.4. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 14.5. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar zemāko līgumcenu.
- 14.6. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem Iepirkumu komisija paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, Iepirkumu komisija ņem vērā labojumus.
- 14.7. Iepirkumu komisija pārbauda vai piedāvājums ar viszemāko cenu nav nepamatoti lēts.

15. Iepirkuma līgums

- 15.1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (C pielikums).
- 15.2. Iepirkuma līgums tiek slēgts, ņemot vērā piedāvājumā norādītās cenas.
- 15.3. Iepirkuma līgumā darbu uzsākšanas un izpildes datumi tiks precizēti, atbilstoši līguma noslēgšanas datumam, kā arī kokursā uzvarējušā pretendenta iesniegtajam būvdarbu veikšanas grafikam.

Pielikumi

A pielikums: Tehniskā specifikācija

Skatīt mapē Ventavas_celi_Teh.Projekts

B pielikums: Tehniskais projekts

Skatīt mapē Ventavas_celi_Teh.Projekts

C pielikums: Iepirkuma līguma projekts

LĪGUMS Nr.

PROJEKTS

Ventspilī

2013. gada

Ventspils novada pašvaldība, (Reģ.Nr. 90000052035) tās **priekšsēdētāja Aivara Mucenieka** personā, kurš darbojas uz likumu „Par pašvaldībām” pamata, turpmāk saukts „**PASŪTĪTĀJS**” no vienas puses, un (Reģ.Nr.....), personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk saukts „**BŪVUZŅĒMĒJS**” no otras puses, bet abas puses kopā, turpmākā tekstā sauktas „**PUSES**”, pamatojoties uz atklāta konkursa „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)**” (id.Nr. **VND 2013/28 EZF**) rezultātiem noslēdz līgumu (turpmāk tekstā saukts - „**LĪGUMS**”) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs vai tā nolīgti apakšuzņēmēji par samaksu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē veikt **ceļa rekonstrukciju**, saskaņā ar _____ izstrādāto tehnisko projektu „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)**” (Pielikums Nr.1) (tālāk tekstā saukts „Būvdarbi”).

1.2. Būvdarbi sevī ietver visus Līgumā un Darba apjomos noteiktā objekta izbūvei nepieciešamos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu piegādi, izpilddokumentācijas (t.sk. digitālo uzņēmējumu) un citas dokumentācijas sagatavošanu, būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas būvdarbu veikšanai.

1.3. Būvdarbu izpildes vieta – Ventavas ciems, Vārves pagasts, Ventspils novads. Vieta, kur tiek veikti būvdarbi šajā līgumā tiek saukta – objekts.

2. BŪVDARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI.

2.1. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar iepirkuma dokumentāciju un Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, kā arī būvlaukumu, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo darbu.

2.2. Būvuzņēmējs apņemas veikt Būvdarbus atbilstoši Darba apjomiem un ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību normu prasības. Būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.

2.3. Būvuzņēmējs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Būvdarbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.

2.4. Būvuzņēmējs apņemas būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus būvizstrādājumus. Tādu būvizstrādājumu izmantošana, kuri nav sertificēti Latvijā vai nav CE sertifikāts, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.

2.5. Būvuzņēmējs nodrošina nepieciešamo būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Būvdarbu procesā.

2.6. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai līgumu pildītu konkursam iesniegtajā piedāvājumā norādītais Būvdarbu vadītājs. Būvdarbu vadītāja nomaina ir atļauta tikai ar iepriekšēju pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Būvuzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas speciālistu. Pretējā gadījumā Pasūtītājs vienpusēji var lauzt līgumu. Līguma laušana netiek piemērota gadījumos, kad būvdarbu un projekta vadītāja nomainai ir objektīvi iemesli – t.i. darbinieka nāves vai darba nespējas gadījumā.

2.7. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai būvdarbus pildītu konkursa piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji. Apakšuzņēmēju nomaina ir atļauta tikai ar iepriekšēju pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ja līguma izpildītāja piesaistītais apakšuzņēmējs atbilst visām konkursa nolikumā paredzētajām prasībām, attiecībā uz apakšuzņēmējiem. Ja Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja nomainai, tad Pasūtītājs var vienpusēji lauzt līgumu.

2.8. Būvuzņēmēji objektā drīkst nodarbināt tikai personas, kuras ir darba tiesiskajās attiecībās ar būvuzņēmēju vai piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem

2.9. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt informāciju par objektā nodarbināto personu darba tiesiskajām attiecībām.

2.10. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Būvuzņēmējam ir jāuzrāda būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu sertifikāti, citi to kvalitāti apliecinošie dokumenti un objektam piegādāto materiālu apjomi.

2.11. Būvuzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas konkrētajā vietā, pieņemt no Pasūtītāja nosacīto objekta būvlaukumu, par ko tiek sastādīts būvlaukuma pieņemšanas akts. Būvlaukums iespēju robežās tiek norobežots, izstādītas brīdinājuma zīmes un veiktas citas normatīvajos dokumentos noteiktas prasības.

2.12. Būvdarbus Būvuzņēmējs veic taupīgi un racionāli izmantojot būvizstrādājumus un būvniecībai atvēlētos resursus.

2.13. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visu nepieciešamo dokumentu, izņemot būvatļaujas, saņemšanu Būvdarbu veikšanai. Būvuzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Būvdarbu izpildes rezultātā.

2.14. Būvuzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.

2.15. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes.

2.16. Pasūtītāja veiktā līguma izpildes kontrole vai Būvuzņēmēja izpildīto Būvdarbu pārbaude nevar būt par pamatu līgumā vai ar likumu noteiktās Būvuzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.

2.17. Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās Būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, būvuzraugs un autoruzraugs, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulcēs tiek sasauktas būvlaukumā vienu reizi nedēļā, ja vien puses nav vienojušās par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Pasūtītāja pārstāvis. Iepriekšminētais neierobežo

Pasūtītāja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsapulci, ja tas to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot par būvsapulcēs sasaukšanu Būvuzņēmējam.

2.18. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Būvdarbu gaitu vai informāciju par ar Būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam trīs darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.

2.19. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt Būvdarbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro objektā iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Būvuzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu.

2.20. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības vai ietekmēt būves drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Būvuzņēmējs turpina pildīt Līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē būves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Būvdarbu veikšanu. Ja Būvdarbu izpilde ir tikusi apturēta, tā tiek atsākta pēc tam, kad Puses ir vienojušās par grozījumiem izpildāmo darbu apjomos un būtiskajos noteikumos vai kad Pasūtītājs ir devis rīkojumu turpināt Būvdarbus saskaņā ar Līguma noteiktajiem darba apjomiem.

2.21. Pasūtītājs apņemas sniegt atbildes uz Būvuzņēmēja rakstiski iesniegtiem jautājumiem 5 darba dienu laikā.

3. ATĻAUJAS UN SASKAŅOJUMI.

3.1. Pasūtītājam vai tā pilnvarotam pārstāvim jāsaņem būvatļauja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.2. Būvuzņēmējs nodrošina arī citu Būvdarbu veikšanai vai nodošanai nepieciešamo atļauju saņemšanu un Būvdarbu saskaņošanu atbildīgajās iestādēs, ja vien Līgumā nav noteikts to veikt Pasūtītājam.

4.DARBA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA.

4.1. Par Būvdarbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Būvuzņēmējam Līguma summu **Ls /rakstīt summu/** (/rakstīt vārdiem/), t.sk. PVN __% ...Ls (turpmāk līguma tekstā – "Līguma summa"), saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2) Būvdarbiem tiek piemērota atgrieztā nodokļa maksāšana saskaņā ar „Pievienotās vērtības nodokļa likuma” 142.pantu.

4.1.1. Līguma summa ietver Būvdarbu veikšanas izmaksas, tai skaitā būvdarbu procesā izmantojamo būvniecības izstrādājumu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, būvgužu apglabāšanas un būvlaukuma uzturēšanas izmaksas, iespējamo nodokļu, t.sk. PVN, un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Būvuzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Būvdarbus. Šī līguma izpratnē tās pozīcijas, kuras nav atsevišķi izdalītas Finanšu piedāvājumā un rekonstrukcijas darbu apjomos, bet bez kurām tehnoloģiski nav iespējams veikt būvdarbus ir iekļautas izmaksās un darbu apjomos.

4.2. Kopējās līguma summas samaksu Būvuzņēmējam Pasūtītājs veic šādā kārtībā:

4.2.1. Avansa izmaksa – 10% apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc saņemtā **Līguma izpildes nodrošinājuma**, Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas līguma un atbilstošā rēķina iesniegšanas. Termiņu sāk skaitīt no pēdējā iesniegtā un akceptētā atbilstošā dokumenta iesniegšanas dienas.

4.2.2. Kārtējie maksājumi tiek maksāti ik mēnesi, 100 % apmērā no atbilstošajā mēnesī veiktajiem darbiem 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc Uzņēmēja iesniegtiem un Pasūtītāja apstiprinātiem veikto darbu aktiem un atbilstošā rēķina no Būvuzņēmēja saņemšanas. Termiņu sāk skaitīt no pēdējā iesniegtā un akceptētā atbilstošā dokumenta iesniegšanas dienas.

4.2.3. Būvuzņēmējam, ik mēneša rēķinos par atbilstošajā mēnesī veiktajiem darbiem, ir jānorāda un jāiekļauj avansa dzēšanas summa 10 % apmērā no veikto darbu izmaksu summas.

4.2.4. Galīgo norēķinu par izpildītajiem būvdarbiem Pasūtītājs veic 10 (desmit) dienu laikā pēc Būves nodošanas ekspluatācijā un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas, garantijas laika apdrošināšanas 5% apmērā no līguma summas ar PVN, saņemšanas, kā arī atbilstošā rēķina saņemšanas no Būvuzņēmēja.

4.2.5. Maksājumi tiek veikti uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

4.3. Gadījumā, ja būvdarbu izpildes laikā rodas neparedzēti darbi un izdevumi, tad Puses par tiem vienojas atsevišķi, par izmaksu pamatu ņemot finanšu piedāvājumā norādītos vienību izcenojumus, ja tos konkrētajam gadījumam iespējams piemērot. Šādā gadījumā Būvuzņēmējam būs rakstiski jāiesniedz šo līdzekļu izmantošanas nepieciešamības pamatojums, ar paskaidrojumu, kāpēc šo izdevumus nebija iespējams paredzēt un tie netika iekļauti finanšu piedāvājumā. Neparedzētie darbu izpilde uzsākta tikai pēc Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas saņemšanas.

4.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Būvdarbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo būvdarbu pieņemšanai.

5.LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI.

5.1. Būvuzņēmējs Līguma izpildi uzsāk ne vēlāk kā nākamā darba dienā no būvatļaujas saņemšanas dienas.

5.2. Būvuzņēmējs visus Būvdarbus pabeidz 6 (sešu) mēnešu laikā, pēc būvatļaujas apstrīdēšanas termiņa beigām (būvatļauja nav apstrīdēta vai beidzies administratīvā akta pārsūdzēšanas termiņš un tas nav pārsūdzēts, **saskaņā ar Būvniecības likuma 30¹. panta 1.daļu**). Būvdarbu pabeigšanu fiksē ar Pušu parakstītu aktu par darbu pabeigšanu.

5.3. Būvdarbu izpildi Būvuzņēmējs veic saskaņā piedāvājumā iesniegto Darbu veikšanas grafiku (Pielikums Nr.3).

5.4. Pilnīgu Līgumā noteikto ar būvniecības procesu saistīto saistību izpildi, un iesniegšanu pasūtītājam Būvuzņēmējs pabeidz 10 (desmit) dienu laikā no 5.2.punktā minētā termiņa.

5.5. Būvuzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem vai šķēršļiem, kuri kavē Būvdarbu izpildi atbilstoši 5.4.punktam vai būvdarbu pabeigšanu 5.2.punktā minētajā termiņā.

5.6. Būvuzņēmējam ir tiesības uz būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, ja būvdarbu izpilde tiek kavēta viena vai vairāku zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ:

5.6.1. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek izdarītas izmaiņas būvdarbu apjomā – tos palielinot;

5.6.2. ja Pasūtītāja iesniegtajos dokumentos ir konstatētas kļūdas un tās nav bijis iespējams konstatēt piedāvājuma sagatavošanas laikā, kuru novēršana ir saistīta ar būvdarbu izpildes apturēšanu;

5.6.3. ja Pasūtītāja saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta Būvuzņēmēja saistību izpilde, ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs ir nekavējoties (divu darba dienu laikā no brīža, kad ir iestājies Pasūtītāja nokavējums) rakstiski informējis Pasūtītāju par šādu saistību neizpildi un tās ietekmi uz Līguma izpildes termiņiem;

5.6.4. ja iestājusies nepārvaramas varas apstākļi, kuri atrodas ārpus Būvuzņēmēja kontroles un kuri būtiski traucē būvdarbu savlaicīgu izpildi;

5.6.5. ja ir apturēta būvatļauja ar Būvuzņēmēja darbību nesaistīto iemeslu dēļ.

5.7. Būvuzņēmējam nav tiesības uz būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu tādu iemeslu dēļ, kuri viņam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi, noslēdzot šo līgumu. Tas attiecas arī uz apstākļiem, kuru sekas Būvuzņēmējs būtu varējis sagaidīt vai novērst.

5.8. Ja Būvuzņēmējs līguma 5.6. punktā minēto iemeslu dēļ vēlas būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, viņš par to ziņo Pasūtītājam rakstiski. Šāds paziņojums nosūtāms 2 darba dienas pēc tam, kad Būvuzņēmējs uzzinājis par esošiem vai sagaidāmiem apstākļiem, kas izraisa būvdarbu izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums netiek nosūtīts 2 darba dienu laikā, tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu tiek zaudētas. Pasūtītājam ir pienākums 2 darba dienu laikā sniegt Būvuzņēmējam atbildi uz saņemto ziņojumu.

6. APDROŠINĀŠANA.

6.1. Būvuzņēmējs uz sava rēķina uzņemas noslēgt sekojošus apdrošināšanas līgumus, apdrošināšanas kompāniju un apdrošināšanas noteikumus iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju:

6.1.1. Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu;

6.1.2. Darbu apdrošināšanu par apdrošināšanas summu, kas nav mazāka par šī Līguma būvdarbu summu;

6.2. Punktos 6.1.1. un 6.1.2. noteiktās garantijas Būvuzņēmējs uztur spēkā visā Būvdarbu veikšanas laikā.

7. LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMS

7.1. Būvuzņēmējs 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.

7.2. Līguma izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu Būvuzņēmēja saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus vai lai ieturētu līgumsodu vai neatmaksāto avansa summu vai neiesniegtās Būvdarbu garantijas laika apdrošināšanas izmaksas.

7.3. Līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā no tā izdošanas datuma un ir spēkā līdz pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai un Būvdarbu Garantijas laika apdrošināšanas iesniegšanai.

8. BŪVDARBU NODOŠANA – PIENĒMŠANA.

8.1. Pēc Būvdarbu pilnīgas pabeigšanas Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam apliecinājumu par būvdarbu pilnīgu pabeigšanu.

8.2. 5 darba dienu laikā – pēc apliecinājuma saņemšanas Pasūtītājs, pieaicinot būvuzraugu un Būvuzņēmēju, pārbauda veiktos būvdarbus.

8.3. Ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms būvdarbu nodošanas procedūras sākuma Būvuzņēmējs nodod Pasūtītājam ekspluatācijas un apkopes instrukcijas, ja tādas ir nepieciešamas. Ekspluatācijas instrukcijas satur instalāciju, konstrukciju un funkciju aprakstu un sniedz norādījumus par to ekspluatāciju un izlietošanu. Apkopes instrukcijām jāsaturs ikdienā veicamie pasākumi, lai uzturētu instalāciju tehnisko standartu un izturību un nodrošinātu ekspluatācijā nodarbināto personālu ar nepieciešamo materiālu, kas veido bāzi remontiem un daļu nomaiņai.

8.4. Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam tehnisko instalāciju funkcionēšanas izmēģinājumu plānu. Mērījumi un funkcionēšanas izmēģinājumi, par kuriem Puses vienojušās, tiek veikti pirms Pasūtītājs pārbauda veiktos būvdarbus, izņemot gadījumus, ja Puses vienojas, ka šādi mērījumi un izmēģinājumi tiks veikti citā laikā.

8.5. Pušu pienākums ir piedalīties Būvdarbu nodošanas sapulcē, kas sasaukta saskaņā ar līguma 8.2. punktu. Ja kāda no Pusēm nav ieradies uz nodošanas sapulci un nav arī iepriekš rakstveidā devusi savu piekrišanu nodošanas procedūras veikšanai bez viņa klātbūtnes, līguma 8.2. punktā noteiktajā kārtībā tiek sasaukta atkārtota Būvdarbu nodošanas sapulce.

8.6. Būvdarbu nodošanas procedūra tiek protokolēta, un protokolā jābūt norādītai šādai informācijai:

8.6.1 kas piedalās Būvdarbu nodošanas sapulcē;

8.6.2 defekti, kas atklāti Būvdarbu nodošanas laikā;

8.6.3 termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;

8.6.4 cik lielā mērā Būvdarbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.

8.7. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Būvdarbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti.

8.8. Būvdarbu nodošanas protokolu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Būvdarbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts protokola eksemplārs.

8.9. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Būvuzņēmējs uz sava rēķina protokolā noteiktajā termiņā. Protokolā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu..

8.10. Gadījumā, ja netiek konstatēti defekti un tiek konstatēts, ka būvdarbi ir paveikti kvalitatīvi un atbilstoši Tehniskajam projektam, Puses sastāda pieņemšanas – nodošanas aktu.

8.11. 20 dienu laikā pēc 8.10. punktā minētā akta abpusējās parakstīšanas, Būvuzņēmējs iesniedz pasūtītājam visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (projekta dokumentāciju, Būvdarbu veikšanas dokumentāciju, izpilddokumentāciju, digitālos uzņēmējuma u.c.).

8.12. Pēc visas 12.punktā minētās dokumentācijas saņemšanas Pasūtītājs 5 darba dienu laikā iniciē Komisijas sasaukšanu būvdarbu nodošanai ekspluatācijā.

8.13. Pēc visu Būvdarbu pabeigšanas būve tiek pieņemta ekspluatācijā, atbilstoši būvniecību regulējošajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai. Būvdarbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodoti Pasūtītājam ar brīdi, kad tiek parakstīts akts par būves nodošanu ekspluatācijā.

8.14. Galīgo pieņemšanas-nodošanas aktu Puses paraksta 3 (trīs) darba dienu laikā pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā, ar nosacījumu, ka būves pieņemšana ekspluatācijā ir notikusi bez iebildēm.

9.PUŠU ATBILDĪBA.

9.1.Puses ir atbildīgas par Līguma noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.

9.1. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo līgumu, Būvniecības likumu, Vispārējiem būvnoteikumiem, Civillikumu un citiem tiesību aktiem.

9.3. Ja Būvuzņēmējs neievēro noteiktos Līguma 5.3. punktā noteikto izpildes termiņu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu.

9.4. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi Līguma 4.punktā noteiktos maksājumus, tad viņš maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,5 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājumu kavējumu dienu.

9.5. Ja līgumsods sasniedz 20% (divdesmit procentus) no kopējās līguma summas, Pasūtītājs, informējot Būvuzņēmēju var vienpusēji atkāpties no līguma.

10.NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJIE APSTĀKĻI.

10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, būvniecībai nelabvēlīgi laika apstākļi, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas un kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi, kurus izmainīt nav pasūtītāja spēkos.

10.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma, Šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to

raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgās Puses nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

10.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to sekū dēļ nav iespējams izpildīt šajā Līgumā paredzētas saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sastāda jaunu Līgumu, vai arī lauž šo līgumu.

11.GARANTIJAS SAISTĪBAS.

11.1. Būvuzņēmējs garantē būvdarbu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un tehniskajam projektam. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem būvdarbos, kas radušies garantijas termiņā pielietojot nekvalitatīvus materiālus un veicot nekvalitatīvus darbus. Šajā punktā minētās garantijas termiņš ir **36 (trīsdesmit seši)** mēneši no galīgā pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.

11.2. Būvuzņēmējs garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas un defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais defektu novēršanas termiņš nedrīkst būt mazāks par 2 (divām) darba dienām attiecībā uz būvdarbiem.

11.3. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus būvdarbos, ka arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam. Pasūtītājs divu darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Būvuzņēmējam.

11.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitāti, Puses divu darba dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu, kurš tiek pieaicināts un kura viedoklis ir izšķirošs. Eksperta apmaksu sedz tā puse, kurai eksperta viedoklis ir par sliktu.

11.5. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 5 (piecas) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Būvuzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus, papildus par katru nokavējuma dienu piemērojot līgumsodu 0,2 % apmērā no līgumsummas.

11.6. Gadījumā, ja garantijas termiņā ūdens apgāde ir pilnībā pārtraukusies (izņemot ārējā elektrības apgādes traucējumu gadījumos), darbi ūdens apgādes atjaunošanai ir jāuzsāk 30 stundu laikā no paziņojuma saņemšanas. Gadījumā, ja darbi netiek uzsākti noteiktajā laikā, tos organizē Pasūtītājs, bet Būvuzņēmējs veic šo darbu apmaksu, papildus par katru nokavējuma dienu piemērojot līgumsodu 0,2 % apmērā no līgumsummas.

11.7. Ja punktos 11.5. - 11.6. minētajos gadījumos tiek piemērots līgumsods, tas jānomaksā 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja tas netiek veikts 5 (piecu) darba dienu laikā, tad to maksā Būvniecības garantijas sniedzējs.

11.8. Gadījumā, ja Būvdarbu veicējs kļuvis maksātnespējīgs vai likvidējies, tad visus 11.nodaļā minētajos gadījumos ar defektu novēršanu saistītos izdevumus sedz Būvniecības darbu Garantijas sniedzējs.

12. LĪGUMA LAUŠANA

12.1. Līgums var tikt laužts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

12.2. Pasūtītājs, nosūtot Būvuzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja:

12.2.1. Būvuzņēmējs Līgumā noteiktā termiņā neiesniedz Līguma izpildes nodrošinājumu, vai arī ja iesniegtais Līguma izpildes nodrošinājums ir zaudējis spēku;

12.2.2. Būvuzņēmējs neievēro jebkuru no Līgumā noteiktajiem Būvdarbu uzsākšanas un izpildes termiņiem, ieskaitot starptermiņus, kas norādīti darbu izpildes kalendārajā grafikā, un ja Būvuzņēmēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 20 (divdesmit) dienas;

12.2.3. Uzņēmējs neievēro likumīgus būvuzrauga vai Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja vai būvuzrauga paziņojuma saņemšanas;

12.2.4. Ir uzsākta Būvuzņēmēja likvidācija vai arī Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu.

12.3. Būvuzņēmējs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 60 (sešdesmit) dienas.

12.4. Izbeidzot Līgumu 12.1.-12.3. punktos noteiktajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Būvdarbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam.

12.5. Ja faktiski izpildīto Būvdarbu vērtība ir mazāka par summu, kuru Pasūtītājs jau ir samaksājis Būvuzņēmējam, pēdējam ir pienākums atmaksāt pārmaksāto summu. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu vai zaudējumu atlīdzību.

12.6. Puses savstarpējo norēķinu šajā Līguma nodaļā minētajos gadījumos veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šajā Līguma nodaļā minēto akta parakstīšanas.

13. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KARTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI.

13.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties, vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.

13.2. Būvdarbus uzraudzīs Pasūtītāja nolīgts un apmaksāts būvuzraugs.

13.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, rakstiski par to jāpaziņo otram Līdzējam.

13.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie

Būvuzņēmēja.

13.5. Šī Līguma visi pielikumi, kā arī visas šī Līguma ietvaros rakstiski noformētas un abu Pušu parakstītas izmaiņas un papildinājumi ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas.

14. KONTAKTPERSONAS

14.1. Kontaktpersonas no Pasūtītāja puses:

_____ ; tālrunis: _____

(vārds, uzvārds, amats)

14.2. Kontaktpersonas no Būvuzņēmēja puses:

_____ ; tālrunis: _____

(vārds, uzvārds, amats)

15. LĪGUMA PIELIKUMI

15.1. Pielikums Nr.1 – „Tehniskais projekts” (netiek fiziski pievienots līgumam)

15.2. Pielikums Nr.2 - „Finanšu piedāvājums”;

15.3. Pielikums Nr. 3 – „Darbu veikšanas grafiks”;

15.4. Pielikums Nr.4 – „Līguma izpildes nodrošinājums”;

15.5. Pielikums Nr.5 – Vienošanās par būvdarbu garantijas izsniegšanu.

15.6. Pielikums Nr.6 – Pretendenta piedāvājums atklātam konkursam (dokuments fiziski netiek pievienoti līgumam)

16. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI.

PASŪTĪTĀJS

„Ventspils novada pašvaldība”

Reģ.Nr. 90000052035

Adrese: Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601

Telefons, fakss 63629451, 63622231

Banka: Swedbank

BŪVUZŅĒMĒJS

.....

Reģistrācijas Nr.

Adrese:

.....

Telefons, fakss

Bankas rekvizīti:

Kods:

Konta Nr.

/...../

Z.V.

/...../

Z.V.

D pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai

D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne

Ventspils novada pašvaldība,
reģ.Nr.: 90000052035,
Adrese: Skolas iela 4,
Ventspils, LV-3601

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

„Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)” (id. nr. VND2013/28 EZF)

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>. <mēnesis>

1. Iepazīnušies ar Ventspils novada pašvaldības, reģ.Nr.: 90000052035, adrese: Skolas iela 4, Ventspils (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)**” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<adrese>

2. iesniedzam piedāvājumu, kas sastāv no:
 - a. šī pieteikuma, Piedāvājuma pielikuma un Atlases dokumentiem,
 - b. Tehniskā piedāvājuma un
 - c. Finanšu piedāvājuma,
(turpmāk – Piedāvājums)
3. apņēmoties:
 - a. veikt <būvobjekta raksturojums> būvdarbus saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (Nolikuma A pielikums) un Tehnisko projektu (Nolikuma B pielikums) (turpmāk – Būvdarbi) par Būvdarbu kopējo cenu:
Būvdarbu kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN):
<...> LVL (<summa vārdiem> latī),
PVN __%: <...> LVL (<summa vārdiem> latī)
Būvdarbu kopējā cena ar PVN: <...> LVL (<summa vārdiem> latī),
 - b. slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajai Iepirkuma līguma veidnei (Nolikuma C pielikumam),
 - c. veikt Būvdarbus saskaņā ar mūsu Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
4. Piedāvājums ir spēkā 90 dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

5. Visas Piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
6. Mūs Iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

<Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>
<Reģistrācijas numurs vai personas kods>
<Adrese>³

<Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>
<Reģistrācijas numurs vai personas kods>
<Adrese>
<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>
<Paraksttiesīgās personas paraksts>

[<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>
<Reģistrācijas numurs vai personas kods>
<Adrese>
<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>
<Paraksttiesīgās personas paraksts>]⁴

³ Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība.

⁴ Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)!

D2 pielikums: Veikto būvdarbu saraksta veidne

VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTS

Nr. p.k.	Būvobjekta nosaukums un veikto būvdarbu īss raksturojums	Būvdar bu vērtība bez PVN (LVL)	Viet a	Pašu spēkiem veiktais darbu apjoms (% no būvdarb u	Pasūtītājs (nosaukums , reģistrācijas numurs, adrese un kontakt- persona)	Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšana s gads un mēnesis
1.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>

D3pielikums: Speciālistu saraksta veidne

A: GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Galvenais speciālists	Vārds un uzvārds	Sertifikāta numurs (būvdarbu vadītājam)	Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām (būvobjektu [vai līgumu] skaits)	Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)
Atbildīgais būvdarbu vadītājs	<...>	<...>	<...>	<...>
Ūdensvada un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs	<...>	<...>	<...>	<...>

B: TEHNISKO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Speciālista darbības joma	Vārds un uzvārds	Sertifikāta numurs (ja sfēra ir reglamentēta)	Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)
	<...>	<...>	<...>
	<...>	<...>	<...>
	<...>	<...>	<...>

D4 pielikums: CV veidne

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Izglītība:**

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no/līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>

4. **Valodu prasme:** Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

Valoda	Lasot	Runājot	Rakstot
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>

5. **Dalība profesionālās organizācijās:**
6. **Citas prasmes:**
7. **Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:**
8. **Profesionālā pieredze:**

Laiks (no/īdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Valsts	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>

9. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Projekta nosaukums, projekta izpildes vieta (valsts)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Ar šo es apņemos

No	Līdz
<1.perioda sākums>	<1.perioda beigas>
<2.perioda sākums>	<2.perioda beigas>
<...>	<...>

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Darba devēja nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>⁵

⁵ CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs.

D5 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidne

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO BŪVDARBU SARAKSTS

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Nododamo darbu apjoms (% no Būvdarbu kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu apraksts
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

D6 pielikums: Apakšuzņēmēja apliecinājuma veidne

<Pasūtītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese> apliecina, ka:

- a. piekrīt piedalīties <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētajā iepirkuma procedūrā „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmēji, kā arī
- b. gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

veikt šādus būvdarbus:

<Īss būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītajam>

un nodot Pretendentam šādus resursus:

<Īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

D7 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne⁶

⁶ Par Finanšu piedāvājuma (Tāmju) veidnes sagatavošanu sk. Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumus Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.

D8 pielikums: Tehniskā aprīkojuma saraksta veidne

TEHNISKĀ APRĪKOJUMA SARAKSTS

Iekārtas nosaukums un tehniskie parametri	Ražotājvalsts, izgatavošanas gads	Tehniskais stāvoklis	Tiesiskais stāvoklis (ir Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka vai apakšuzņēmēja īpašumā, jānomā vai jāpērk)
Ekskavatori	<...>	<...>	<...>
Ceļu būves tehnika	<...>	<...>	<...>
Kravas automašīnas	<...>	<...>	<...>
Mērinstrumenti	<...>	<...>	<...>
Buldozeri	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>

D9 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

1. Tehniskā piedāvājuma sastāvs

Pretendentam ir jā sagatavo detalizēts piedāvātā tehniskā risinājuma apraksts. Tas var tikt sagatavots rasējumu, fotogrāfiju, diagrammu un aprakstu veidā, tādējādi, lai būtu iespējams novērtēt:

- a) Pretendenta darbu organizācijas shēma;
- b) Darbu veikšanas izmantojamās iekārtas;
- c) Darbu izpildei piedāvāto materiālu un aprīkojuma sarakstu, ieskaitot ražotāja katalogus vai brošūras;
- d) Darbu izpildes programmu, ieskaitot būvdarbu laika grafiku;
- e) Paredzēto naudas plūsmas grafiku;
- f) Piedāvāto vides aizsardzības plānu;
- g) Piedāvātā ceļu satiksmes organizācijas shēma;
- h) Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas pamatprincipi;

Lai visi konkursa dalībnieki informāciju iesniegtu standartizētā veidā, Tehniskā piedāvājuma sastāvā jāiekļauj Pretendenta sagatavoti dokumenti, kuru nosaukumiem un secībai jābūt sekojošiem:

2. Pretendenta darbu organizācijas shēma

Darbu organizācijas shēmā jābūt iekļautai:

- a) Darbu izpildei paredzēto ģenerāluzņēmēja personāla iekšējo organizatorisko shēmu, kopējo nodarbināto skaitu;
- b) Līguma izpildē iesaistīto dalībnieku organizatorisko shēmu, ieskaitot skaidru galveno un citu tehnisko speciālistu atbildību sadalījumu.

3. Darbu veikšanai izmantojamās iekārtas un tehniskais aprīkojums

Atbilstošo iekārtu un aprīkojuma saraksts jānoformē tabulas veidā atbilstoši Tehniskā aprīkojuma saraksta veidnei (D8 pielikums), norādot, vai attiecīgais aprīkojums ir Pretendenta vai tā apakšuzņēmēja īpašums, vai tiek īrēts, izgatavošanas gadu, ražotāju un galvenos tehniskos parametrus. Par iekārtām un tehnisko aprīkojumu, kas nav Pretendenta īpašums jāpievieno pieejamību apliecinājoši dokumenti vai to kopijas.

Tabulā iekļautajai informācijai, jāparāda Pretendenta iespējas izpildīt darbus.

4. Darbu izpildei piedāvāto materiālu un aprīkojuma saraksts

Pretendentam jāiesniedz galveno piedāvāto iekārtu vai materiālu tabulas, kur norādīti tehniskie parametri, ražotāja valsts un ražotājs. Tabulām elektroniskā veidā (CD) jāpievieno ražotāja katalogi, brošūras vai cita informācija, kas apliecina materiāla atbilstību normatīvo aktu prasībām.

5. Darbu izpildes programma, ieskaitot būvdarbu laika grafiks

Šajā shēmā ir jāparāda konkrēti šim projektam un attiecīgajām būvēm paredzētā organizācijas shēma, kurā iekļauts Pasūtītājs / Pasūtītāja pārstāvis, Inženieris un Uzņēmējs norādot sadarbības saites projekta realizācijas ietvaros, kur jānorāda galveno aktivitāšu secība, piedāvāto darbu izpildes laika grafiku. Pretendentam, gatavojot piedāvājumu, jāņem vērā iespējamie laika apstākļi. Ģenerāluzņēmējs nebūs atbildīgs par būvniecības atļaujas saņemšanu, taču būvniecības atļaujas saņemšanai ir jābūt iekļautai/paredzētai Pretendenta darbu izpildes programmā.

Pamatojoties uz augstāk minēto, darbu programma sniegs skaidru informāciju par sekojošo:

- a) Būvdarbu organizācijas vieta, kur iekļauts: birojs, noliktavas būvdarbu veikšanai nepieciešamo materiālu un iekārtu uzglabāšanai, krautnes beramo materiālu uzglabāšanai, sagatavošanai u.c. (pievienot skices ar konkrēto biroja, noliktavas un materiālu krautnes izvietojumu uz kartes objektā).
- b) Pamata darbu izpildes programma (saskaņā ar aktivitāšu hronoloģisko secību no ģenerāluzņēmēja komandas mobilizācijas līdz Līguma izpildes apstiprinājuma akta izdošanai), saskaņā ar paredzētajām būvniecības tehnoloģijām un paredzēto laiku būvdarbu izpildei.
- c) Detalizētu laika grafiku, kas parāda darbu izpildes kritiskos punktus, Pretendenta piedāvāto darbinieku un darbu realizācijai izmantojamo iekārtu sadalījumu, kā arī apakšuzņēmējiem nododamo aktivitāšu sadalījumu, saskaņā ar paredzētajām aktivitātēm.

6. Paredzētais naudas plūsmas grafiks

Pretendentam jāiekļauj Sākotnējais naudas plūsmas grafiks, kas izstrādāts saskaņā ar detalizēto laika grafiku.

7. Piedāvātais vides aizsardzības plāns

Pretendentam jāiesniedz vispārējs vides aizsardzības plāna apraksts, kurā iekļauta informācija par iespējamo negatīvo ietekmi uz vidi, kas saistītas ar būvdarbu veikšanu, un attiecīgajām aktivitātēm situāciju novēršanai, ko veiks Ģenerāluzņēmējs. Vides aizsardzības plānā jāietver informācija par vismaz:

- a) Būvgružu un citu atkritumu likvidēšanu;
- b) Šķidro atkritumu, galvenokārt eļļu un degvielas, savākšanu un likvidēšanu;

- c) Virszemes un gruntsūdeņu pasargāšanu no piesārņojumiem būvdarbu veikšanas laikā;
- d) Putekļu un dubļu izplatības samazināšanu apkārtējās teritorijās;
- e) Izraktās augsnes novietošana, kā arī gadījumos, kad nepieciešama bedru aizpildīšana, jānorāda augsnes ņemšanas vietu.

8. Piedāvātā ceļu satiksmes organizācijas shēma

Pretendentam jāiesniedz sākotnējā ceļu satiksmes organizācijas shēmu visām ielām un ceļiem, kur tiks veikti būvdarbi. Izstrādājot ceļu satiksmes organizācijas shēmu, Pretendentam jāpievērš uzmanība ielām, kurās būvniecības darbu laikā tiks slēgta viena daļa no ielas un ielām, kuras nepieciešams slēgt pilnībā. Ielām/ ceļiem, kurus slēgs pilnībā, iesniedzams piedāvājums par izmantojamiem apvedceļiem (shēmai jābūt attēlotai uz kartes ar izvietojamo ceļa zīmju novietojuma risinājumu). Ceļu satiksmes organizācijas shēmā jābūt iekļautiem aptuvenajiem laika periodiem, kad attiecīgajās ielu/ ceļu daļās būs mainīts satiksmes režīms (saskaņā ar Pretendenta piedāvāto darbu izpildes programmu un laika grafiku).

9. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas pamatprincipi

Detalizēts kvalitātes nodrošināšanas sistēmas apraksts, kura tiks pielietota šī projekta realizācijas laikā, norādot procedūras, kuras ģenerāluzaņēmējs lieto, lai nodrošinātu:

- a) Materiālu un iekārtu kontroli un pārbaudes, lai nodrošinātu atbilstību tehniskajām specifikācijām un tehniskajam projektam, atbilstošas kvalitātes nodrošināšanai un veiksmīgu darbu pabeigšanai;
- b) Darbu veikšanas kvalitātes kontroli, norādot specifiskās pārbaudes, kuras tiks veiktas un institūcijas, kas šīs pārbaudes veiks, kā arī ģenerāluzaņēmēja paša veiktās pastāvīgās kvalitātes kontroles darbu laikā un to dokumentēšanas kārtību, ieskaitot Pārbaudes pirms Darbu pieņemšanas;
- c) Ģenerāluzaņēmēja lietotā Darbu un kvalitātes pārbažu sistēma defektu novēršanai garantijas periodā, ja tādi radušies.

D10 pielikums : VIENOŠANĀS PAR FINANŠU GARANTIJU IZSNIEGŠANU

Nr. D10-1

Tiek iesniegta uz garantijas izsniedzējas (bankas) veidlapas

Adresāts: Ventspils novada pašvaldība,

Reģ.Nr. 90000052035,

adrese – Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601.

Temats:

Vienošanās par līguma izpildes nodrošinājuma 10% apmērā izsniegšanu līgumam „Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)” (id. nr. VND 2013/28 EZF)”.

Aņņemamies gadījuma, ja <uzņņēmējdarbības forma, nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>, (turpmāk – „Izpildītājs”) tiek atzīts par uzvarētāju Ventspils novada pašvaldības, Reģ.Nr. 90000052035, adrese – Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601 (turpmāk tekstā – „Pasūtītājs”) izsludinātājā konkursā „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)**” (identifikācijas nr. – VND 2013/28 EZF) izsniegt Izpildītāja līgumsaistību nodrošinājumu **10%** apmērā no līguma summas _____
(*summa vārdos un skaitļos, tiek norādīta summa [LVL]*) par labu Pasūtītājam.

Līguma izpildes nodrošinājums tiks izsniegts atbilstoši pielikumā pievienotajai formai „Līguma izpildes nodrošinājuma forma”.

<amata nosaukums>

<paraksts>

<paraksta atšifrējums>

.....
Datums

Paraksts

Līguma izpildes nodrošinājuma forma

2013. gada _____

Adresāts: Ventspils novada pašvaldība,
Reģ.Nr. 90000052035,
adrese – Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601.

Līgums: „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)**” (identifikācijas nr. – VND 2013/28 EZF).

TĀ KĀ _____ (*uzņēmēja nosaukums*)
(turpmāk tekstā saukts “Uzņēmējs”) ir uzņēmies, saskaņā ar Līgumu Nr. _____ datētu ar 2013.g. _____. _____ Ventspils novada pašvaldībai (turpmāk tekstā saukts “Pasūtītājs”) veikt būvdarbus atbilstoši atklātā konkursā „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)**”, iesniegtajam piedāvājumam _____

UN TĀ KĀ Līgumā ir norādīts, ka Uzņēmējam ir jāiesniedz **bankas galvojums** Pasūtītājam 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas kā nodrošinājumu Uzņēmēja Līguma saistību pilnīgai izpildei,

UN TĀ KĀ MĒS esam piekrituši dot Uzņēmējam galvojumu, MĒS, _____ (*bankas nosaukums un adrese*) apstiprinām, ka mēs galvojam jums par Uzņēmēja savlaicīgu un kvalitatīvu Līguma saistību izpildi un šo saistību neizpildes gadījumā uzņemamies saistības attiecībā pret Jums par summu, kas nepārsniedz _____ (*summa vārdos un skaitļos*). Mēs apņemamies pēc jūsu pirmā rakstiskā pieprasījuma, kurā minēts, ka Uzņēmējs nav izpildījis Līguma saistības, norādot kurus Līguma punktus Uzņēmējs nav izpildījis vai ir pārkāpis, saņemšanas, kā arī līguma laušanas gadījumā no Pasūtītāja puses, bez strīdiem un papildus argumentu pieprasīšanas izmaksāt jums šo summu vai jebkuru mazāku summu, neprasot pierādīt iemeslu vai summas lieluma pamatojumu.

Jebkurai prasībai saistībā ar šo galvojumu ir jābūt nosūtītai uz zemāk norādīto adresi zemāk noteiktajā termiņā, kurā galvojums ir spēkā.

Maksājums tiks veikts piecu darba dienu laikā uz Pasūtītāja norādīto kontu, neizvirzot nekāda veida pretenzijas un neuzsākot tiesvedību, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas (kurš tiks nosūtīts ar ierakstītu vēstuli), kurā tiks paziņots, ka Pasūtītājam pienākas pieprasītā summa, jo ir iestājies viens vai vairāki no augstāk minētajiem nosacījumiem, norādot konkrēto nosacījumu vai nosacījumus.

Mēs neaizkavēsim maksājumu, un nekādā gadījumā neatkāpsimies no pienākuma veikt maksājumu. Par maksājuma izpildi mēs rakstiski informēsim Pasūtītāju cik vien ātri tas būs iespējams.

Šis galvojums ir spēkā līdz būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, kas tiks apliecināts ar Uzņēmēja un Pasūtītāja kopīgi parakstītu pieņemšanas nodošanas aktu.

Galvotāja paraksts un zīmogs

Datums: _____

Adrese: _____

**VIENOŠANAS PAR BŪVDARBU GARANTIJU IZSNIEGŠANU
(FORMA)**

Nr. D10-2

Tiek iesniegta uz garantijas izsniedzējas (bankas) veidlapas

Adresāts: Ventspils novada pašvaldība,
Reģ.Nr. 90000052035,
adrese – Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601.

Temats: Vienošanās par būvniecības darbu garantiju izsniegšanu līgumam „Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)” (id. nr. VND 2013/28 EZF)

Aņņemamies, gadījumā, ja <uzņņēmējdarbības forma, nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>, (turpmāk – „Izpildītājs”) tiks atzīts par uzvarētāju Ventspils novada domes, Reģ. Nr. 90000052035, juridiskā adrese Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601 (turpmāk tekstā – „Pasūtītājs”) izsludinātajā atklātā konkursā „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)**” (id. nr. VND 2013/28 EZF), dot Pasūtītājam būvdarbu garantijas par veikto būvdarbu kvalitāti un objekta funkcionēšanu 5 % apmērā no līguma summas (kopējās ar PVN), kas sastāda LVL_____ (*summa vārdos un skaitļos*), par līguma projekta 11. nodaļā noteiktajiem gadījumiem.

Garantijas būs spēkā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus pēc būvdarbu pabeigšanas.

Būvdarbu garantijas tiks izsniegts atbilstoši pielikumā pievienotajai formai „Būvdarbu garantijas laika garantijas forma”.

<amata nosaukums>

<paraksts>

<paraksta atšifrējums>

.....
Datums

Paraksts

Būvdarbu garantijas laika garantijas forma

2013. gada _____

Adresāts: **Ventspils novada pašvaldība,**
Reģ.Nr. 90000052035,
adrese – Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601.

Līgums: „Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)” (id. nr. VND 2013/28 EZF)

TĀ KĀ _____ (*uzņēmēja nosaukums*)
(turpmāk tekstā saukts “Uzņēmējs”) ir veicis būvdarbus, saskaņā ar Līgumu Nr. _____ datētu ar 2013.g. ____., „Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)” iesniegtajam piedāvājumam,

MĒS, _____ (*bankas nosaukums un adrese*) apstiprinām, ka mēs garantējam Jums par Būvuzņēmēja veikto darbu kvalitatīvu izpildi.

Mēs apņemamies, ka saņemot Jūsu pirmo rakstisko pieprasījumu, kurā minēts, ka Būvuzņēmējs nav izpildījis Līgumā minētās garantijas saistības un ka ir iestājušies līguma punktos 11.5; 11.6. un 11.7. minētie gadījumi vai citi punkti, kas attiecināmi un būvdarbu garantijām, bez iebildumiem un papildus paskaidrojumu pieprasīšanas, izmaksāt summu, kuru Pasūtītājs ir iztērējis līguma punktos 11.5. un 11.6. minēto gadījumu novēršanai.

Maksājums tiks veikts piecu darba dienu laikā uz Pasūtītāja norādīto kontu, neizvirzot nekāda veida pretenzijas un neuzsākot tiesvedību, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas.

MĒS neaizkavēsim maksājumu, un nekādā gadījumā neatkāpsimies no pienākuma veikt maksājumu. Par maksājuma izpildi mēs rakstiski informēsim Pasūtītāju cik vien ātri tas būs iespējams.

MĒS apliecinām, ka šīs garantijas ir spēkā arī, ja Būvuzņēmējs kļūst maksātnespējīgs vai ir likvidēts.

Garantijas ir spēkā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no būvdarbu pabeigšanas, kas apstiprināts ar Pasūtītāja un Uzņēmēja parakstītu pieņemšanas nodošanas aktu.

Garantijas 5% apmērā, kas ir LVL (summa vārdiem) no līguma summas (kopējās ar PVN), tiek uzturētas visu garantijas laiku.

Galvotāja paraksts un zīmogs

Datums: _____

Adrese: _____

D11 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne
A: Bankas garantijas veidne

SIA „_____”
Reģ.

PIEDĀVĀJUMA GARANTĪJA

Iepirkuma procedūra: „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventpils novadā (1.būves kārtā) (id. nr. VND 2013/28 EZF)**”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu **Ventpils novada pašvaldības** (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „**Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventpils novadā (1.būves kārtā) (id. nr. VND 2013/28 EZF)**” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> neatsaucami apņemas 15 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

- a. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
- b. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
- c. Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> LVL (<summa vārdiem> latos), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>⁷ un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, ICC Publication No.758), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Bankas zīmoga nospiedums>

⁷ **Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!**

E pielikums: Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapa

IEINTERESĒTĀ PIEGĀDĀTĀJA KONTAKTINFORMĀCIJA

Pasūtītāja	nosaukums:	Ventspils novada pašvaldība
	reģistrācijas numurs:	90000052035
Iepirkuma procedūras	nosaukums:	Ventavas ciema ceļu rekonstrukcija, elektriskā apgaismojuma jaunbūve Vārves pagastā, Ventspils novadā (1.būves kārtā)
Pretendenta	nosaukums:	
	reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona):	
	adrese:	
	kontaktpersonas vārds un uzvārds:	
	telefona numurs:	
	faksa numurs:	
	elektroniskā pasta adrese:	
Iepirkuma procedūras nolikumu saņēma:	ieņemamais amats Pretendenta uzņēmumā:	
	vārds un uzvārds:	
	paraksts:	
	datums:	