APSTIPRINĀTS

PSIA „Ugāles nami”

iepirkuma komisijas

2016.gada 01.aprīļa sēdē

protokols Nr.2016/1/4

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

/J.Bērziņš /

**Pašvaldības SIA „Ugāles nami” iepirkums PIL 8.2 panta kārtībā**

„*Ventspils novada Ugāles pagasta PSIA „Ugāles nami” lietusūdens savākšanas tīkla aku remonts- rekonstrukcija”*

Iepirkuma identifikācijas **Nr. UN/2016/01/04LK**

Instrukcija pretendentiem - **Nolikums**

**UGĀLE - 2016**

**Instrukcija iepirkumam**

*Ventspils novada Ugāles pagasta PSIA „Ugāles nami” lietusūdens savākšanas tīkla aku remonts- rekonstrukcija*

Identifikācijas Nr. UN/2016/01/04LK

**A. sadaļa: INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM( Nolikums)**

**1.Pasūtītājs**

**PSIA „Ugāles nami”**,

Rūpnīcas iela 2-31, Ugāle, Ventspils nov. LV - 3615

Reģ. Nr. 41203017566

Banka: A/S Swedbank

Bankas kods: HABALV22

Konta Nr. LV98HABA0551031893405

Tālrunis: 63662247

Fakss: 63662247

e-pasts: ugalenami@inbox.lv

Kontaktpersona: Juris Bērziņš tālr. 29255370

**2.Iepirkuma priekšmets un apjoms**

*Ventspils novada Ugāles pagasta PSIA „Ugāles nami” lietusūdens savākšanas tīkla aku remonts- rekonstrukcija*

**3.Līguma izpildes laiks**

2016.gada 30.jūnijs

**4.Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums un laiks**

4.1.Piedāvājumi jāiesniedz līdz 2016.gada 22. aprīlim, plkst. 13.00 PSIA „Ugāles nami”, Rūpnīcas iela 2-31, Ugāle, Ventspils novads

4.2.Izmantojot pasta pakalpojumus, tiks izskatīti tikai tie pretendentu piedāvājumi, kuri saņemti līdz 2016. gada 22.aprīlim plkst. 13.00.

4.3. Piedāvājumi, kuri tiks saņemti pēc 4.1.punktā minētā laika un neatbildīs 4.2.punktā minētajiem nosacījumiem, netiks vērtēti un tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējam neatvērti.

4.4. Cenu aptaujas „*Ventspils novada Ugāles pagasta PSIA „Ugāles nami” lietusūdens savākšanas tīkla aku remonts- rekonstrukcija”*

( t.sk. Darba uzdevums un finanšu piedāvājuma iesniegšanas formas paraugu u.c. nolikumā iekļautās prasības) var saņemt PSIA „Ugāles nami”, Rūpnīcas iela 2.-31., Ugāle, Ventspils nov. līdz 2016. gada 15.aprīlim darba laikā no 8.00 līdz 16.30 vai piesakot pa e-pastu ugalenami@inbox.lv.

**5.Piedāvājuma derīguma termiņš**

Visu pretendentu piedāvājumi ir spēkā līdz dienai, kad dalībnieki noslēguši iepirkuma līgumus vai procedūra ir izbeigta neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**6.Piedāvājuma varianti un apjoms.**

6.1.Pretendentam ir tiesības iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

**7.Prasības piedāvājumu iesniegšanai un noformēšanai**

7.1.Piedāvājumi par visu iepirkuma apjomu iesniedzami latviešu valodā vienā oriģinālā.

7.2.Piedāvājums jāiesniedz (jānosūta) vienā aploksnē, norādot sekojošu informāciju:

7.2.1. pretendenta nosaukumu un adresi;

7.2.2. norādi „Piedāvājums *Ventspils novada Ugāles pagasta PSIA „Ugāles nami” lietusūdens savākšanas tīkla aku remonts- rekonstrukcija,* adrese PSIA „Ugāles nami”, Rūpnīcas iela 2-31, Ugāle, Ventspils nov., LV – 3615

7.3.Piedāvājums jānogādā personiski vai pa pastu.

7.4.Pretendenti pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

**8. Vispārējās prasības pretendentiem**

8.1. Uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 82., 391.panta izslēgšanas nosacījumi.

8.2. Par pretendentiem var būt personas, kuras atbilst šī nolikuma prasībām un kuras izsaka vēlēšanos piedalīties iepirkumā.

8.2. Visi pretendenti piedalās cenu aptaujā uz vienādu noteikumu un vienlīdzības pamata.

8.3. Ja pretendents ir fiziska persona, tam jābūt reģistrētam kā nodokļu maksātājam.

8.4. Pretendentam ir jābūt ar iepriekšēju, **dokumentāli apstiprinātu pieredzi** notekūdeņu savākšanas tīkla izbūvē un remontdarbos.

**9. Pretendenta iesniedzamie dokumenti.**

Pretendents iesniedz šādus dokumentus:

9.1.Rakstisku pieteikumu cenu aptaujai, uz kura jānorāda - pretendenta pilnu nosaukumu, adresi, reģ. Nr., tālruņa Nr., bankas rekvizītus (nosaukums, kods, konta numurs); pretendenta uzņēmuma vadītāja un personas, kas pārstāvēs pretendentu iepirkumā, vārdu, uzvārdu un pilnvarojumu pārstāvēt pretendentu iepirkumā;

9.2.Pretendenta apliecinājumu, kurā norāda, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:

a) pasludināts tā maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajām beigu termiņam tas būs likvidēts;

b) tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 eiro.

9.3. Uzņēmuma reģistrācijas apliecības un nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības kopiju;

9.4. finanšu piedāvājumu pēc C. sadaļā norādītā parauga.

9.5.Pēdējo 2 gadu veikto iepirkumam atbilstoša profila darbu sarakstu, norādot attiecīgā pasūtītāja kontaktpersonu.

9.6. Būvdarbu veikšanā iesaistīto speciālistu sarakstu pēc D. sadaļā dotā parauga.

**10. Piedāvājumu vērtēšana.**

Iepirkumu komisija:

10.1.Pārbaudīs piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikumā pretendentiem norādītajām prasībām. Lems par to, vai iesniegtais piedāvājums noformēts atbilstoši nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi netiks vērtēti.

10.2. Pārbaudīs pretendenta atbilstību Nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošo pretendentu iesniegtie piedāvājumi netiks vērtēti.

10.3. No piedāvājumiem, kas atbilst visām prasībām, izvēlēsies piedāvājumu ar **viszemāko cenu.**

10.4. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendentus par komisijas pieņemto lēmumu, nosūtot informāciju pa pastu.

**11. Piedāvājuma cena**

11.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam EUR bez PVN, atsevišķi jānorāda piedāvājuma cena ar PVN ja pieteicējs ir nodokļu maksātājs.

11.2. Gadījumā, ja divu vai vairāku piedāvājumu cenas par visu iepirkuma priekšmetu kopumā ir vienādas, komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kura veiktās vidējās darba devēja sociālās iemaksas apmērs uz vienu nodarbināto pēdējo sešu mēnešu laikā ir vislielākais. Šajā gadījumā pasūtītājs pieprasa pretendentiem informāciju par pēdējo trīs mēnešu laikā veikto vidējo sociālās apdrošināšanas iemaksu apmēru un vidējo nodarbināto skaitu.

**12. Pretendenta pienākumi:**

12.1. rakstveidā informēt komisiju pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz cenu aptaujas noslēgumam par izmaiņām iesniegtajos pretendenta atlases dokumentos, kas saistītas ar:

a) pretendenta saimnieciskās darbības apturēšanu vai pārtraukšanu;

b) tiesvedības uzsākšanu par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;

c) nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu rašanos;

d) pretendenta profesionālās darbības pārkāpumu konstatēšanu.

12.2. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma sniegt papildu informāciju;

12.3. Ievērot instrukcijā pretendentiem minētos noteikumus.

**13. Pretendenta tiesības:**

13.1. Pieprasīt un saņemt rakstisku informāciju par iepirkuma norisi;

13.2. Saņemt informāciju par izdarītajiem grozījumiem iepirkuma norisē;

13.3. Citas šajā instrukcijā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

**14. Iepirkuma līgums**

14.1. Pamatojoties uz komisijas lēmumu, pasūtītājs nosūta piedāvājuma iesniedzējam uzaicinājumu noslēgt iepirkuma līgumu.

14.2. Ja izraudzītais iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, komisija izvēlas nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

14.3. Pretendentu iesniegtie materiāli netiek nodoti atpakaļ iesniedzējam.

**15. Apmaksas nosacījumi**

15.1. Līguma summas apmaksu, Pasūtītājs veic 20 (divdesmit) dienu laikā pēc izpildītā darba nodošanas-pieņemšanas akta (turpmāk tekstā – Akts) abpusējas parakstīšanas

PSIA „Ugāles nami”

iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Juris Bērziņš

**B. sadaļa: PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepirkuma identifikācijas Nr. UN/2016/01/04LK

(pretendenta nosaukums)

adrese

reģistrācijas apliecības Nr.

bankas rekvizīti

Piedāvājam izpildīt pasūtījumu saskaņā ar cenu aptaujas ar identifikācijas **Nr. UNca/2016/01/04LK** izvirzītajām prasībām par šādu līgumcenu:

Cena bez PVN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

PVN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

Kopā:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

Cenā iekļauti visi likumdošanā paredzētie nodokļi un maksājumi.

Mūsu piedāvājumā iekļautas visas nepieciešamās izmaksas, kas nodrošina iepirkuma *Ventspils novada Ugāles pagasta PSIA „Ugāles nami” lietusūdens savākšanas tīkla aku remonts- rekonstrukcija”*izpildi.

Piedāvājums ir derīgs 30 dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta pilnvarotās personas ieņemamais amats) (paraksts) (vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dokumenta aizpildīšanas datums) z.v.

**C. sadaļa: TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Iepirkuma identifikācijas Nr. UN/2016/01/04LK

**Iepirkuma priekšmets ir:**

*Ventspils novada Ugāles pagasta PSIA „Ugāles nami” lietusūdens savākšanas tīkla aku remonts- rekonstrukcija(nodrošināt lietusūdens savākšanas tīkla aku funkcionalitātes atjaunošana, novēršot noplūdi FK tīklā)*

**Darba uzdevums:**

Veikt PSIA „Ugāles nami”

Lietusūdens savākšanas tīkla posma „A10 – izteka” skataku remontu- rekonstrukciju atbilstoši šai specifikācijai:

1.Vietas izpēte pirms piedāvājuma iesniegšanas

Ieinteresētajam piegādātājam pirms Piedāvājuma iesniegšanas ir jāiepazīstas ar lietusūdens savākšanas tīkla posma „A10-izteka” atrašanās vietu un aku izvietojumu, aku fizisko stāvokli un nepieciešamajiem remontdarbiem. Ieinteresētajam piegādātājam jāprecizē fiziskie izpildes indikatori, kuru orientējošie lielumi ir norādīti šīs tehniskās specifikācijas 2.1. punktā.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p. k.** | **Darba nosaukums** | **Mērvienība** | **Daudzums** |
|
|
|  |  |  |  |
| 1. | Kanalizācijas aku demontāža (grunts izrakšana, mūrētā konusa demontāža) | Gab. | 12 |
| 2. | Aku tīrīšana, skalošana | Gab. | 12 |
| 3. | Akas konusa iebetonēšana | Gab. |  |
| 4. | Kanalizācijas akas vāka (B125 ar eņģi)iebetonēšana | Gab. | 12 |
| 5. | Grunts uzbēršana, virsmas sakārtošana | Gab. | 12 |
| 6. | Izejas filtra korpusa rekonstrukcija | Gab. | 1 |
| 7. | Filtra korpusa izgatavošana , uzstādīšana, absorbcijas filtra uzlikšana | Gab. | 2 |
| 8. | Izejas filtra mezgla vāka izgatavošana un uzstādīšana, filtra mezgla risinājuma sagatavošana | Gab. | 1 |
| 9. | Sakārtot aku tīklu pie ūdens baseina, baseina noplūdi LK tīklā | gab | 1 |

Tāmi iesniegt atbilstoši Noteikumiem par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība".

Remontdarbi tiks uzskatīti par paveiktiem, kad rekonstruēto posmu pēc Izpildītāja rakstiska paziņojuma par posma gatavību ekspluatācijai, būs apsekojusi PSIA „Ugāles nami” un Ventspils novada pieņemšanas komisija un vienbalsīgi pilnvarojusi PSIA „Ugāles nami” valdes priekšsēdētāju parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu.

D.sadaļa:

***PRETENDENTA BŪVDARBU VEIKŠANAI PAREDZĒTO SPECIĀLISTU SARAKSTS***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Sertificētais darbu veids** | **Vārds un uzvārds** | **Darba pieredze attiecīgajā jomā, gados** | **Sertifikāta vai apliecības Nr., izdevējs** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Sertificēts būvinženieris ar izdotu būvprakses sertifikātu |  |  |  |
| 2. | Atbildīgais par darba drošību |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pilnvarotā pārstāvja pilns amata nosaukums: |  |
| Paraksts: |  |
| Paraksta atšifrējums: |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* Ar savu parakstu Pretendents garantē šo speciālistu piesaisti būvniecības līguma izpildei. Sarakstam pievienojami speciālistu sertifikātu vai apliecību kopijas un speciālistu rakstiski apliecinājumi par savu dalību būvdarbu izpildē.

**E. sadaļa: IEpirkuma LĪGUMA PROJEKTS**

Iepirkuma identifikācijas **Nr. UN/2016/01/04LK**

**LĪGUMS Nr.\_\_\_\_/UN/2016/01/04/LK**

Ugālē, 2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ventspils novada pašvaldības SIA „Ugāles nami”**, reģ.Nr. 41203017566, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, kuras vārdā pamatojoties uz statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs Juris Bērziņš, no vienas puses un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģ.nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā - **Izpildītājs**, kuras vārdā saskaņā ar Statūtiem rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, turpmāk tekstā abi kopā un katrs atsevišķi saukti **Puses**,bez maldības, viltus un spaidiem noslēdza šāda satura līgumu, turpmāk tekstā saukts **Līgums:**

**I Līguma priekšmets un summa.**

1. **Pasūtītājs** uzdod, un **Izpildītājs** apņemas veikt Ventspils novada Ugāles pagasta **PSIA „Ugāles** **nami” lietusūdens savākšanas tīkla posma „A10-izteka” aku remontu rekonstrukciju** (turpmāk tekstā – **Darbs**), saskaņā ar šajā **Līgumā** noteiktajām prasībām un apjomu, kas norādīts **Līgumam** pievienotajā Lokālā tāmē Nr.1 „Lietusūdeņu savākšanas tīkla tīkla posma A10-izteka rekonstrukcija” (Pielikums Nr.1).
2. **Izpildītājs** apņemas izpildīt **Darbu** līdz **2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ar savu darbaspēku, izmantojotsavus materiālus un mehānismus. **Darba** veikšanas saistības **Izpildītājam** nav tiesību nodot trešajām personām.
3. Par **Līguma** 1.punktā minētajiem darbiem **Pasūtītājs** apņemas samaksāt **Izpildītājam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (summa vārdiem), tajā skaitā PVN 21%, turpmāk tekstā -**Līguma summa,** pie nosacījuma ja darbi ir veikti kvalitatīvi.
4. **Līguma summa** nedrīkst tikt grozīta, izņemot gadījumus, ja ir nepieciešami papildu darbi vai pakalpojumi, kuri sākotnēji nebija paredzēti un kurus nevarēja paredzēt **Līguma** noslēgšanas brīdī un kuri ir nepieciešami noslēgtā **Līguma** izpildei, sastādot par to abpusēju aktu.
5. **Līgums** stājas spēkā, kad to parakstījušas abas **Puses**, un ir spēkā līdz **Pušu** saistību pilnīgai izpildei.

**II Norēķinu kārtība.**

1. **Līguma summas** apmaksu, **Pasūtītājs** veic 20 (divdesmit) dienu laikā pēc izpildītā darba nodošanas-pieņemšanas akta (turpmāk tekstā – **Akts**) abpusējas parakstīšanas, kuru **Puses** sastāda un noformē atbilstoši šī **Līguma** Pielikumam Nr.2, kas uzskatāms par **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu, un **Izpildītāja** rēķina saņemšanas ar pārskaitījumu uz **Līgumā** norādīto **Izpildītāja** bankas kontu.
2. Par **Līguma summas** vai jebkādu citu **Līgumā** paredzēto maksājumu samaksas dienu uzskatāma diena, kad banka ir pieņēmusi izpildei **Pasūtītāja** maksājuma uzdevumu (bankas spiedogs).

**III Darba nodošanas**-**pieņemšanas kārtība, garantijas saistības.**

1. **Izpildītājs** nodod, un **Pasūtītājs** pieņem **Darbu**, parakstot 2 (divos) eksemplāros - katrai **Pusei** pa vienam, **Izpildītāja** sagatavoto un **Pasūtītājam** iesniegto **Aktu** (Pielikums Nr.2), kas apliecina, ka visi paredzētie darbi ir izpildīti ar pienācīgu kvalitāti, paredzētajā apjomā un noteiktajos termiņos, un **Pasūtītājam** nav pretenziju par **Līgumā** minētā **Darba** izpildi, kvalitāti un atbilstību **Līguma** noteikumiem.
2. **Pasūtītājs**, saņēmis **Izpildītāja** iesniegto **Aktu**, pirms tā parakstīšanas pārliecinās par izpildīta **Darba** kvalitāti un apjomu. **Darba** pieņemšanas laikā **Pasūtītājs** pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs veikt **Darba** iepriekšēju pārbaudi, kā arī pieaicināt ekspertus vai citus speciālistus, vai veikt testus, lai pārliecinātos par **Darba** atbilstību **Līguma** noteikumiem.
3. Par **Izpildītāja** veiktajām **Darba** pārbaudēm un testiem ir atbildīgs **Izpildītājs,** un tie tiek veikti par **Izpildītāja** līdzekļiem.Pārbaudes un testi, kuri nav noteikti **Līgumā** un kurus **Pasūtītājs** nolemj veikt **Darba** pieņemšanas laikā, tiek veikti par **Pasūtītāja** līdzekļiem. Ja **Pasūtītāja** pārbaudes vai testa gaitā tiek konstatēta **Darba** neatbilstība **Līguma** nosacījumiem, tad par veiktajām pārbaudēm vai testiem ir atbildīgs **Izpildītājs,** un tie tiek veikti par **Izpildītāja** līdzekļiem.
4. **Pasūtītājam** 5 (piecu) darba dienu laikā no **Akta** saņemšanas dienas jāiesniedz **Izpildītājam** parakstīts **Akta** eksemplārs vai motivēts atteikums pieņemt **Darbu**. Atteikuma gadījumā **Puses** sastāda abpusēju defekta aktu, kurā norāda novēršamo trūkumu un/vai veicamo darbu saraksts, kurus nepieciešams izpildīt, un to izpildes termiņu. Pēc šajā **Līguma** punktā minētā defekta aktā uzskaitīto darbu izpildes **Puses** atkārtoti veic **Līguma** 8. un 9.punktos norādītās darbības.
5. Ja **Līguma** 11.punktā minētajā termiņā **Pasūtītājs** neparaksta **Aktu** no tā saņemšanas brīža un neiesniedz **Izpildītājam** motivētu paziņojumu par atteikšanos pieņemt **Darbu**, tiek uzskatīts, ka **Pasūtītājs** ir pieņēmis **Darbu**, un viņam jāveic apmaksa saskaņā ar **Līguma** noteikumiem.
6. **Darba** pieņemšanas laikā konstatēto nekvalitatīvo **Darbu** un/vai materiālus **Pasūtītājs** nepieņem un neapmaksā, un **Izpildītājam** ir pienākums to/tos novērst/apmainīt uz sava rēķina pēc **Pušu** vienošanās noteiktajā termiņā, kas neietekmē **Pasūtītāja** tiesības aprēķināt līgumsodu par **Izpildītāja** saistību izpildes kavējumu.
7. **Izpildītājam** ir tiesības nodot **Pasūtītājam** pabeigtu **Darbu** pirms šī **Līguma** 2.punktā noteiktā termiņa.
8. Garantijas laiks **Izpildītāja** veiktajam **Darbam** un tā izpildei izmantotajiem būvmateriāliem ir 2 (divi) gadi no **Akta** parakstīšanas dienas.
9. Gadījumā, ja **Līguma** 15.punktā minētajā garantijas laikā tiek konstatēti defekti saistībā ar veikto **Darbu** un tam izmantoto materiālu kvalitāti, **Izpildītājs** ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem tos novērš 30 (trīsdesmit) dienu laikā no **Pasūtītāja** rakstveida paziņojuma par atklātajiem defektiem saņemšanas brīža.

**IV Pušu tiesības un pienākumi.**

1. **Izpildītājs** apņemas:
   1. uzsākt **Darba** veikšanu ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no **Līguma** stāšanās spēkā dienas;
   2. veikt **Darba** izpildi pienācīgā kvalitātē, pilnā apjomā un nodot **Pasūtītājam** to **Līgumā** noteiktajā termiņā, kā arī savlaicīgi un pienācīgi pildīt pārējās no **Līguma** izrietošās **Izpildītāja** saistības;
   3. nodrošināt tikai kvalitatīvu, pārbaudītu, tehnoloģiski un funkcionāli atbilstošu materiālu izmantošanu **Darba** izpildīšanai;
   4. veikt **Darba** izpildi laikā, par kuru **Puses** ir savstarpēji vienojušās;
   5. **Darba** pasākumu gaitā nepieļaut darba drošības, ugunsdrošības un vides aizsardzības noteikumu, kā arī citu normatīvo aktu, kas regulē šādu darbu veikšanu, pārkāpumus;
   6. **Darba** izpildes laikā pastāvīgi uzturēt tīrību visā **Objektā** un par saviem līdzekļiem no **Objekta** aizvest **Darba** izpildes rezultātā radušos atkritumus;
   7. nekavējoties informēt **Pasūtītāju** par visiem apstākļiem, kas atklājušies **Darba** izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt to savlaicīgu, pilnīgu vai pienācīgu izpildi;
   8. uzņemties visu atbildību un riskus, tai skaitā nelaimes gadījumu, bojājumu rašanos, zaudējumu nodarīšanas trešajām personām, materiālu un iekārtu nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas u.tml., saistībā ar veicamo **Darbu** no tā faktiskās uzsākšanas līdz brīdim, kad tie pāriet no **Izpildītāja** uz **Pasūtītāju** ar **Akta** parakstīšanas brīdi par pilnībā izpildītiem un Pielikumā Nr.1 paredzētajiem darbiem;
   9. līdz **Darba** nodošanai ir atbildīgs par **Darba** izpildei nepieciešamo materiālu, iekārtu un aprīkojuma transportēšanu uz **Objektu**;
   10. pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma nekavējoties sniegt informāciju saistībā ar **Darba** veikšanu un izpildīt prasības par uzņemto ar **Līgumu** pienākumu izpildīšanu.
2. **Pasūtītājs** apņemas:
   1. veikt samaksu par **Darbu** šajā **Līgumā** noteiktajos termiņos un kārtībā, kā arī savlaicīgi un pienācīgi pildīt pārējās no **Līguma** izrietošās **Pasūtītāja** saistības;
   2. **Līgumā** noteiktajā kārtībā parakstīt **Aktu**, vai arī sagatavot **Pusēm** parakstīšanai defekta aktu;
   3. nodrošināt **Izpildītāja** darbiniekiem un transportam iespēju netraucēti piekļūt **Objektam Darba** izpildes laikā vai citos ar **Pasūtītāju** iepriekš saskaņotos laikos;
   4. izsniegt **Izpildītājam** **Darbam** nepieciešamos dokumentus un informāciju.

**V. Līguma grozīšana un pirmstermiņa izbeigšanas kārtība.**

1. **Līgumu** var papildināt, grozīt vai izbeigt, **Pusēm** savstarpēji vienojoties. Jebkuri **Līguma** grozījumi vai papildinājumi stājas spēkā un kļūst par šī **Līguma** neatņemamām sastāvdaļām ar brīdi, kad tās noformētas rakstveidā, un **Puses** tos parakstījušas.
2. Ja kāds no šī **Līguma** nosacījumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo **Līguma** nosacījumu spēkā esamību, ciktāl to neatceļ spēku zaudējušie **Līguma** punkti vai daļas.
3. Gadījumā, ja **Puses** vienojas par šī **Līguma** pārtraukšanu pirms tā izpildes, tiek sastādīts abpusējs akts, ar kuru tiek fiksētas uz šī **Līguma** pārtraukšanas brīdi **Izpildītāja** faktiski izdarītais un **Līgumā** noteiktā kārtībā pieņemtais **Darbs**, pamatojoties uz ko **Pasūtītājs** veic norēķinu ar **Izpildītāju** atbilstoši **Līguma** Pielikumā Nr.1 noteiktajam darbu un būvmateriālu izcenojumam.
4. Ja **Izpildītājs** 10 (desmit) darba dienu laikā pēc **Līguma** 2.punktā noteiktā termiņa notecējuma nav **Pasūtītājam** nodevis **Darbu** vai nav novērsis konstatētos un defekta aktā norādītos trūkumus noteiktajā termiņā, kā arī **Līguma** 17.1.punktā paredzētajā gadījumā **Pasūtītājs**, iepriekš brīdinot par to **Izpildītāju** ar rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt **Līgumu**.
5. **Pasūtītājs** ir tiesīgs vienpusēji izbeigt **Līgumu**, 10 (desmit) dienas iepriekš brīdinot par to **Izpildītāju** ar rakstisku paziņojumu, ja **Izpildītājs** LR likumdošanā paredzētajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai ja tiesā ir iesniegts pieteikums par **Izpildītāja** atzīšanu par maksātnespējīgu. Šādā gadījumā norēķins par faktiski paveikto un saskaņā ar **Līguma** noteikumiem pieņemtu **Darbu** veicams šī **Līguma** 21.punktā paredzētajā kārtībā.
6. **Izpildītājam** ir tiesības vienpusēji izbeigt **Līgumu**, 10 (desmit) dienas iepriekš brīdinot par to **Pasūtītāju** ar rakstisku paziņojumu, ja **Pasūtītājs** 10 (desmit) darba dienu laikā pēc **Līguma** stāšanās spēkā nav nodrošinājis **Izpildītājam** iespēju uzsākt šī **Līguma** 1.punktā noteikto **Darbu**, vai ja **Pasūtītājs** nav veicis samaksu par **Darbu Līgumā** paredzētajā norēķina kārtībā.

**VI Pušu atbildība.**

1. Gadījumā, ja **Izpildītājs** neizpilda **Darbu** **Līgumā** noteiktā termiņā, **Izpildītājs** maksā **Pasūtītājam** līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas procenta) apmērā no kopējās **Līguma summas** par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% no kopējās līguma summas, ieskaitot PVN
2. Gadījumā, ja **Līgumā** noteiktajos termiņos **Pasūtītājs** neveic samaksu par **Darbu**, kas pieņemts atbilstoši **Līguma** noteikumiem, tad **Pasūtītājs** maksā **Izpildītājam** līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavējuma dienu.
3. Gadījumā, ja kāda no **Pusēm** nepilda, atsakās vai nespēj pildīt **Līgumu**, vai ja **Līgums** tiek pārtraukts vienas no **Pusēm** vainas dēļ, vainīgā **Puse** maksā attiecīgajai otrai **Pusei** vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no kopējās **Līguma** **summas**.
4. **Pasūtītājam** ir tiesības ieturēt **Līgumā** paredzēto līgumsodu summu, kā arī un/vai zaudējumu atlīdzību no **Izpildītājam** par **Darba** izpildi maksājamās **Līguma summas**.
5. Līgumsoda samaksa vai nodarīto zaudējumu atlīdzība neatbrīvo **Puses** no saistību turpmākas un pilnīgas izpildes.
6. **Puses** ir pilnā mērā atbildīgas par otrai **Pusei** nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, kas tai radušies sakarā ar to, ka otra **Puse** nav pildījusi vai nepienācīgi ir pildījusi savas no **Līguma** izrietošās saistības, atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un šī **Līguma** noteikumiem.
7. **Puses** ir atbildīgas viena otrai par zaudējumiem, kas kādai no **Pusēm** radušies attiecīgās otras **Puses** nepatiesas vai nepilnīgas informācijas nodošanas rezultātā, rupjas neuzmanības vai ļaunprātīgas rīcības dēļ.

**VII Nepārvarama vara.**

1. **Puses** tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc šī **Līguma** noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā **Puse** nevarēja ne novērst, ne paredzēt, ne ietekmēt un par kuru rašanos neatbild.
2. **Līguma** darbība var tikt apturēta uz laiku, kurā darbojas nepārvarama vara. Pēc nepārvaramas varas darbības izbeigšanās šī **Līguma** darbība atjaunojas.
3. **Pusei**, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu darbību, nekavējoties vai tiklīdz radusies objektīvu apstākļu nekavēta izdevība, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai **Pusei**. Šajā paziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama attiecīgās **Puses Līgumā** paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

**VIII Papildus noteikumi.**

1. **Pasūtītājs** par atbildīgo personu šī Līguma darbības laikā pilnvaro: PSIA „Ugāles nami” tehnisko direktoru Jāni Leigutu, tālruņa numurs – 28619936, e-pasts: [*ugalenami@inbox.lv*](mailto:ugalenami@inbox.lv).
2. **Izpildītājs** par atbildīgo personu šī Līguma darbības laikā pilnvaro: SIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Pasūtītāja** pilnvarotai amatpersonai ir pienākums uzraudzīt **Darba** izpildi, tā kvalitāti un atbilstību **Līguma** prasībām, sniegt **Izpildītājam Darba** izpildei nepieciešamo informāciju, veikt **Līguma** saistību izpildes kontroli, izpildītā **Darba** pieņemšanu, tā ir tiesīga **Pasūtītāja** vārdā parakstīt **Aktu** un citus **Līgumā** paredzētos dokumentus. Pilnvarotajam pārstāvim ir pienākums nekavējoties informēt **Pasūtītāju** par apstākļiem, kas kavē vai var kavēt **Līguma** saistību izpildi, par **Līguma** grozījumu vai **Līguma** darbības pārtraukšanas nepieciešamību, kā arī sagatavot un iesniegt **Izpildītājam** ziņojumus atbilstoši Līguma 11. un 34.punkta noteikumiem.

**IX Nobeiguma noteikumi.**

1. Parakstot **Līgumu**, **Puses** apliecina, ka tām ir visas iespējas pildīt **Līguma** noteikumus un nav saistību izpildi kavējošu iemeslu, kā arī apstiprina, ka personām, kas paraksta **Līgumu**, ir visas likumiskās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt **Līgumu**.
2. Visus strīdus, kas varētu rasties starp **Pusēm** šī **Līguma** izpildes laikā, **Puses** apņemas risināt pārrunu ceļā, bet ja savstarpēja vienošanās netiek panākta, tad strīds risināms tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. Pretenzijas, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, **Pusēm** jāizskata ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no to saņemšanas dienas.
4. **Pušu** juridisko adrešu, nosaukuma, bankas vai citu rekvizītu nomaiņas gadījumā **Puses** apņemas viena otru rakstiski brīdināt par notikušajām izmaiņām ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā. Gadījumā, ja netiek ievērots šis nosacījums un paziņojums par izmaiņām nav nosūtīts, **Pusēm** ir tiesības uzskatīt, ka ar **Līgumu** uzņemto saistību izpilde ir veikta pamatojoties uz **Līgumā** iekļauto, vai tā darbības laikā, un noteikumu paredzētajā kārtībā iegūto informāciju.
5. Visiem paziņojumiem, ko **Puses** sūta viena otrai saskaņā ar **Līgumu**, ir jābūt rakstiskiem, un tiem ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad tas nodots personīgi un adresāts parakstījies par korespondences saņemšanu, vai tas nosūtīts ar ierakstītu vēstuli, kas uzskatāma par saņemtu 7. (septītajā) dienā pēc tam, kad tā nosūtīta adresātam uz **Līgumā** minēto **Puses** adresi vai citu adresi, ko viena **Puse** ir rakstiski paziņojusi otrai **Pusei**, vai ātrāk, ja ir saņemts attiecīgs pasta iestādes paziņojums par korespondences izsniegšanu adresātam.
6. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā **Līgumā**, **Puses** risina saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
7. **Puses** vienojas, ka **Līgums** ir saistošs līgumslēdzēju **Pušu** tiesību pārņēmējiem.
8. **Līgums** sastādīts latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām un 2 (divos) eksemplāros, kuriem ir vienāds juridisks spēks - pa 1 (vienam) eksemplāram katrai **Pusei**.
9. Līgumam pievienoti 2 (divi) pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
   1. Pielikums Nr.1 Lokālā tāme Nr.1 – uz 1 (vienas) lapas;
   2. Pielikums Nr.2 „Darba izpildes nodošanas-pieņemšanas akts (paraugs)” uz 1 (vienas) lapas.

**IX Pušu juridiskās adreses un paraksti.**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS**  **Ventspils novada pašvaldības**  **SIA „Ugāles nami”**  Reģistrācijas Nr. LV41203017566  Rūpnīcas iela 2-31,Ugāle,  Ventspils nov., LV-3615  Banka: A/S Swedbank  Kods: HABALV22  Konts: LV98HABA0551031893405      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Juris Bērziņš  z.v. | **IZPILDĪTĀJS**  **SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**  Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  z.v. |

**Pielikums Nr.2**

**pie 2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LīgumaNr.\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DARBA IZPILDES NODOŠANAS-PIEŅEMŠANAS AKTS**

**(P A R A U G S)**

Ugālē, 2016.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ventspils novada pašvaldības SIA „Ugāles nami”**, vienotais reģistrācijas Nr. 41203017566, kuru pārstāv tās valdes priekšsēdētājs Juris Bērziņš ,turpmāk tekstā saukts **„Pasūtītājs”**, no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, reģ.nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru pārstāv tās pilnvarotā persona **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi saukti par **„Pusēm”**, sastādīja šo darbu izpildes nodošanas-pieņemšanas aktu par sekojošo:

**1. Izpildītājs** ir labā kvalitātē, pilnā mērā un apjomā izpildījis **Līguma**, kas noslēgts 2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 1.punktā paredzēto **Darbu**.

**2. Darbs** veikts kvalitatīvi un noteiktajā apjomā un termiņā, par ko tiek sastādīts un parakstīts šis darba izpildes akts.

**3. Pasūtītājam** nav pretenziju par veikto darbu apjomu un kvalitāti.

**4. Akts** sastādīts un parakstīts divos identiskos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, katrai **Pusei** pa vienam.

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS**  **Ventspils novada pašvaldības**  **SIA „Ugāles nami”**  Reģistrācijas Nr. LV41203017566  Rūpnīcas iela 2-31,Ugāle,  Ventspils nov., LV-3615  Banka: A/S Swedbank  Kods: HABALV22  Konts: LV98HABA0551031893405  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Juris Bērziņš | **IZPILDĪTĀJS**  **SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**  Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |