

Ventspilī,

2014.gada 16. jūnijā

**Ventspils novada pašvaldība** (Reģ.Nr. 90000052035), tās domes priekšsēdētāja 1. vietnieka Gunta Mačtama personā, kurš darbojas uz likumu „Par pašvaldībām” pamata (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**), no vienas puses,

un **IK „Ilze Švarce”**, reģ.Nr. 41202025354, juridiskā adrese: Saules iela 21, Ventspils, LV-3601, tā pilnvarotās personas Līvas Latišas personā, kura rīkojas uz pilnvaras pamata (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**) no otras puses (līdzēji saukti arī atsevišķi – Puse, kopā – Puses), pamatojoties uz iepirkuma „Engures upes tīrīšana”, identifikācijas Nr. VND 2014/26, rezultātiem, noslēdz līgumu par sekojošo:

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un apmaksā un Izpildītājs par samaksu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē veikt **Engures upes ūdensteces atbrīvošanu no palu nesto koku un kritalu sastrēgumiem, daudzgadīgiem straumi pilnībā nosprostojušiem koku sastrēgumiem un krastu erozijas rezultātā straumē ieskalotiem un ūdensteci nosprostojušiem kokiem.**

1.2. Darbi sevī ietver visus Līgumā noteiktos darbus, to vadību un organizēšanu, palīgierīču un darbam nepieciešamo materiālu iegādi un transportēšanu, izpilddokumentācijas sagatavošanu, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas darbu veikšanai.

1.3. Darbu izpildes vieta – Engures upe no Ozoldangu laivošanas sākuma vietas līdz ietekai Puzes ezerā (turpmāk tekstā - objekts).

1.4. Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar Tehnisko specifikāciju, tajā skaitā ar veicamo darbu apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Izpildītājs apliecina, ka Līgumā minētie darbi ir realizējami un ka Iepirkuma piedāvājumā ir iekļautas visas Izpildītāja ar darbu veikšanu saistītās izmaksas.

## 2. DARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

2.1. Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar iepirkuma dokumentāciju un Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, kā arī objektu, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo darbu.

2.2. Izpildītājs apņemas veikt upes tīrīšanas darbus atbilstoši Darba apjomiem un ievērojot Pasūtītāja norādījumus, LR Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskā institūta „BIOR” un Valsts vides dienesta Ventspils reģionālās vides pārvaldes noteiktos termiņus ierobežojumus un prasības.

2.3. Izpildītājs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt darbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.

2.4. Izpildītājs darbu veikšanā izmanto tehniku un tehnoloģiju, kuras ekspluatācija saistīta ar iespējami mazu uzduļķojuma vai cita veida piesārņojuma (naftas produkti no tehnikas) emisiju.

2.5. Izpildītājam par saviem līdzekļiem jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai darbu izpildes rezultātā.

2.6. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt darbu izpildes pārbaudes.

2.7. Izpildītājs pēc darbu veikšanas veic teritorijas sakopšanu.

### 3. ATĻAUJAS UN SASKAŅOJUMI

3.1. Pasūtītājs veic visus nepieciešamos saskaņojumus un saņem nepieciešamās atļaujas.

### 4. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. Par darbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par veicamajiem darbiem Līguma summu **EUR 7834,93 (septiņi tūkstoši astoņi simti trīsdesmit četri euro, deviņdesmit trīs centi)**, t.sk. PVN 21% 1359,78 EUR (turpmāk līguma tekstā – "darbu izmaksas"), saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2).

Darbu izmaksas ietver darbu veikšanas izmaksas, apdrošināšanas, transporta, koku un lielizmēra atkritumu transportēšanas izmaksas, nodokļu, t.sk. PVN, un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, ja tādi rodas darbu izpildes laikā, kas būs jāizdara uzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu plānotos darbus.

4.2. Samaksu par darbiem Izpildītājam Pasūtītājs veic šādā kārtībā:

4.2.1. Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam avansa summu 20% apmērā – **EUR 1566,99** no līguma pielikumā 4.1. punktā norādītās līguma summa, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma stāšanās spēkā.

4.2.2. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam darbu nodošanas- pieņemšanas aktu un rēķinu par **pirmreizējā upes tīrīšanas laika posmā 21.06.2014.-30.08.2014.** un **otrrreizējā upes tīrīšanas laika posmā 01.01.2015.- 01.04.2015.** Veiktajiem darbiem, Pasūtītājs maksājumu veiks ne vēlāk kā divdesmit darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam minētos dokumentus.

4.2.3. Izpildītājam, rēķinos par atbilstošajā laika posmā veiktajiem darbiem, ir jānorāda un jāiekļauj avansa dzēšanas summa 20 % apmērā no veikto darbu izmaksu summas.

4.2.4. Galīgo apmaksu par pilnībā izpildītajiem darbiem Pasūtītājs veic 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc noslēguma darbu nodošanas ar Pušu parakstītu pieņemšanas-nodošanas aktu, kā arī atbilstoša rēķina saņemšanas no uzņēmēja.

4.3. Maksājumi tiek veikti uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.

4.4. Ja tiek bojāta upes gultne vai citas darbības, kas nodara būtisku kaitējumu dabai, tad tā rezultātā radušies zaudējumi (soda nauda) tiek piedzīta no Izpildītāja.

### 5. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

5.1. Līguma darbības termiņš – līdz visu pušu saistību pilnīgai izpildei.

5.2. Izpildītājs visus darbus paveic šādos termiņos:

5.2.1. pirmreizējā upes tīrīšana – **no 21.06.2014.-30.08.2014.**

5.2.2. otrreizēja upes apsekošana/ tīrīšana – **no 01.01.2015.- 01.04.2015.**

5.3. Darbu pabeigšanu fiksē ar Pušu parakstītu aktu par darbu pabeigšanu.

## **6. DARBU NODOŠANA – PIENĒMŠANA**

6.1. Pēc darbu pilnīgas pabeigšanas attiecīgajā laika posmā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Nodošanas- pieņemšanas aktu par darbu pilnīgu pabeigšanu.

6.1.1. 3 (trīs) darba dienu laikā – pēc nodošanas- pieņemšanas akta saņemšanas Pasūtītājs pārbauda veiktos darbus.

6.2. Pārbaudes laikā konstatētos nepaveiktos darbus novērš Izpildītājs uz sava rēķina protokolā noteiktajā termiņā. Protokolā norādītais novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

## **7. PUŠU ATBILDĪBA**

Puses ir atbildīgas par Līguma noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.

7.1. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo līgumu, un citiem tiesību aktiem.

7.2. Ja uzņēmējs neievēro Līguma 5.punktā noteiktos izpildes termiņus, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas.

7.3. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi Līguma 4.punktā noteiktos maksājumus, tad viņš maksā uzņēmējam līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājumu kavējumu dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJIE APSTĀKĻI**

8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas un kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

8.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgās Puses nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

8.3 Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā Līgumā paredzētas saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sastāda jaunu Līgumu, vai arī lauž šo līgumu.

## **9. LĪGUMA LAUŠANA**

9.1. Līgums var tikt laužts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

9.2. Pasūtītājs, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs lauzt Līgumu, ja:

9.2.1. Izpildītājs neievēro jebkuru no Līgumā noteiktajiem darbu uzsākšanas un izpildes termiņiem un ja Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) dienas.

9.2.2. Ir uzsākta izpildītāja likvidācija vai arī izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.

9.3. Izpildītājs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 20 (divdesmit) dienas.

9.4. Laužot Līgumu 9.2. un 9.3. punktā noteiktajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto darbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildīto darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā uzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam.

9.5. Puses savstarpējo norēķinu šajā Līguma nodaļā minētajos gadījumos veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šajā Līguma nodaļā minēto akta parakstīšanas.

## **10. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA, LĪGUMA GROZĪJUMI UN CITI NOSACĪJUMI**

10.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties, vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.

10.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, rakstiski par to jāpaziņo otram Līdzējam.

10.3. Līgums sastādīts divos eksemplāros viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja.

10.4. Šī Līguma visi pielikumi, kā arī visas šī Līguma ietvaros rakstiski noformētās un abu Pušu parakstītās izmaiņas un papildinājumi ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas.

## **11. LĪGUMA STĀŠANĀS SPĒKĀ NOTEIKUMI**

11.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.

## **12. KONTAKTPERSONAS**

12.1. Pasūtītāja pārstāvis (pilnvarotais pārstāvis) ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā ir: **Ivita Meinarde, attīstības nodaļas licencēšanas un vides pārvaldības speciāliste, tālrunis: 22029846.**

12.1.2. Šā Līguma 12.1.punktā Pasūtītāja pilnvarotā amatpersona veic:

12.1.2.1. Kontaktpersonas funkcijas;

12.1.2.2. Kontrolē Līguma izpildes termiņa ievērošanu (tīrīšanas darbu uzsākšanu, pabeigšanu);

12.1.2.3. Kontrolē darbu kvalitāti atbilstoši līguma noteikumiem;

12.1.2.4. Darba/pakalpojuma pieņemšanu;

12.1.2.5. Paraksta darba/pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu;

12.1.2.6. Seko, lai tiktu ievēroti Valsts vides dienesta Ventspils reģionālās vides pārvaldes tehnisko noteikumu, Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskā institūta „BIOR” atzinuma, vides aizsardzības noteikumu prasības;

12.1.2.7. Seko, lai tiktu savākti un tālāk aizgādāti utilizācijai no upes izceltie koki, zari, lielizmēra atkritumi, izpildītāja iekārtas, inventārs un darbarīki darba/pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas brīdī;

12.1.2.8. Sniedz izpildītājam informāciju, kas nepieciešama Līguma noteikto Darbu izpildei;

12.1.2.9. Informēt izpildītāju par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos saskaņā ar Līguma noteikumiem;

12.1.2.10. Iesniedz Pasūtītājam ziņojumus par līgumā noteikto saistību neizpildi,

nepieciešamību līguma termiņa pagarinājumam, nepieciešamajiem līguma grozījumiem, garantijas periodā konstatētajiem Darba un pielietoto izstrādājumu kvalitātes defektiem 3 (trīs) kalendāro dienu laikā no minēto apstākļu konstatēšanas dienas;

12.1.2.11. Ziņo Pasūtītājam par nepieciešamību pilnvarotās personas maiņai.

12.1.2.12. Pilnvarotajam pārstāvim nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus šajā līgumā.

12.1.2.13. Pilnvarotais pārstāvis, veicot savstarpējo saraksti, izmanto šajā līguma punktā minētos rekvizītus (tālrunu numuru).

12.2. Kontaktpersona no Izpildītāja puses: **Līva Latiša, tālr.: 25625033.**

### 13. LĪGUMA PIELIKUMI

13.1. Pielikums Nr.1 – Finanšu piedāvājums;

13.2. Pielikums Nr.2 – Tehniskā specifikācija – darba uzdevums;

13.3. Pielikums Nr.3 – Tehniskais piedāvājums;

13.4. Pielikums Nr.4 – Pretendenta piedāvājums iepirkumam (dokumenti fiziski netiek pievienoti līgumam).

### 14. REKVIZĪTI

#### PASŪTĪTĀJS

„Ventspils novada pašvaldība”

Reģ.Nr. 90000052035

Adrese: Skolas iela 4

Ventspils, LV-3601

Tālrunis 63629451, fakss 63622231

#### Bankas rekvizīti:

Banka: Valsts kase

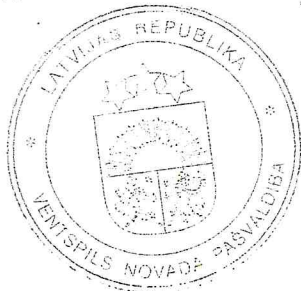
Kods: TREL LV22

Konta Nr. LV68TREL9802014020000

Domes priekšsēdētāja 1. vietnieks

  
/G. Mačlams/

z.v.



#### IZPILDĪTĀJS

IK „Ilze Švarce”

Reģ. Nr. 41202025354

Adrese: Saules iela 21, Ventspils,

LV-3601

Tālrunis: 25625033


#### Bankas rekvizīti:

Banka: AS Swedbank

Kods: HABALV22

Konta Nr. LV36HABA000130A201699

Pilnvarotā persona:

  
/L. Latiša/

z.v.